



Monaco Santé

Portail MonacoSanté

Guide utilisateur à destination des patients



SOMMAIRE

- 1** / Compte MonacoSanté: créer un compte et s'y connecter.
- 2** / Gérer mon compte patient.
- 3** / Rechercher un professionnel de santé à Monaco.
- 4** / Prendre un RDV.
- 5** / Gérer mes RDV.
- 6** / Réaliser une téléconsultation.
- 7** / Retrouver les actualités santé et les numéros d'urgence et naviguer sur le Portail MonacoSanté.

1

**Compte MonacoSanté:
Créer un compte et s'y
connecter.**

1/ COMPTE MONACOSANTÉ: CRÉER UN COMPTE ET S'Y CONNECTER.

- ① Créer mon compte patient depuis un ordinateur
- ② Télécharger et démarrer l'application mobile
- ③ Créer mon compte patient depuis l'application mobile
- ④ Me connecter à un compte existant avec MCONNECT depuis un ordinateur ou depuis l'application mobile
- ⑤ Me connecter à un compte existant avec une authentification forte depuis un ordinateur ou depuis l'application mobile
- ⑥ Mot de passe oublié - Réinitialiser mon mot de passe depuis un ordinateur ou depuis l'application mobile
- ⑦ Accéder à la FAQ depuis un ordinateur ou depuis l'application mobile

1/ Compte MonacoSanté: créer un compte et s'y connecter

① Créer mon compte patient depuis un ordinateur

Depuis la page d'accueil

1. Cliquer sur **Espace patient** dans le bandeau des rubriques
Lorsque vous êtes sur la page *Vos rendez-vous médicaux*:

2. Cliquer sur **Mon compte** Sur la page de connexion

3. Cliquer sur **Je m'inscris**

Vous pouvez alors créer votre compte avec une des options suivantes:

4. Cliquer sur **MCONNECT** pour créer un compte avec une identité numérique Ou

5. Renseigner l'ensemble des informations demandées

6. Cliquer sur **Envoyer**

The image displays two screenshots of the MonacoSanté website interface, illustrating the steps for creating a patient account.

Left Screenshot (Registration Page):

- At the top, there are two buttons: "J'AI DÉJÀ UN COMPTE" and "JE M'INSCRIS".
- The main heading is "Je m'inscris".
- Below the heading, it says "Je crée mon compte en 1 clic avec MCONNECT".
- A red button labeled "M'identifier avec MCONNECT" is highlighted with a blue circle (4).
- Below this, there is a section "Je remplis les champs suivants" (5) containing a form with the following fields:
 - Adresse e-mail *
 - Nom de naissance *
 - Prénom *
 - Sexe *
 - Date de naissance *
 - Téléphone portable * (ex 06 12 34 56 78)
- At the bottom of the form, there is a checkbox for "En cochant cette case j'accepte les Conditions Générales d'Utilisation du service." and another for "Je consens au traitement de mes données conformément aux CGU".
- A blue button labeled "Envoyer" (6) is at the bottom right of the form.

Right Screenshot (Home Page):

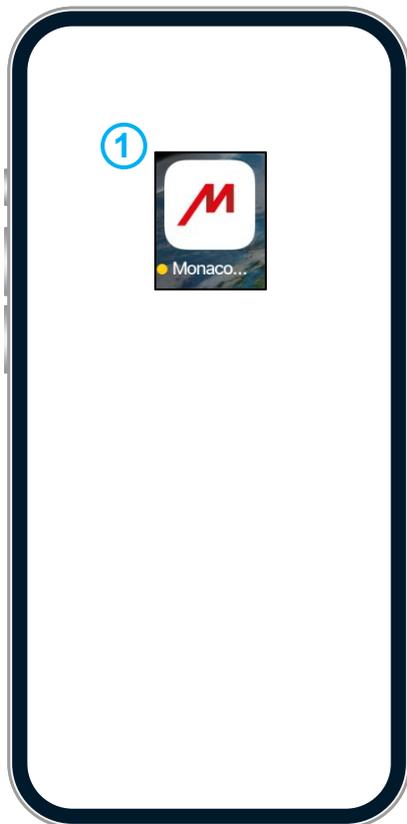
- The top navigation bar includes "FRANCAIS" and "Se connecter".
- The main navigation bar has "Actualités Santé", "Espace Patient" (1), and "Numéros d'urgence".
- The "Espace Patient" menu is highlighted with a blue box.
- Below the navigation bar, there is a search bar and a "Rechercher" button.
- A "Mon compte" link (2) is highlighted with a blue box.
- A blue callout box at the bottom right says "Besoin d'aide ? Trouver un professionnel de santé, prendre un rendez-vous, gérer votre compte, ... Toutes les réponses à vos questions en un clic !".

1/ Compte MonacoSanté: créer un compte et s'y connecter

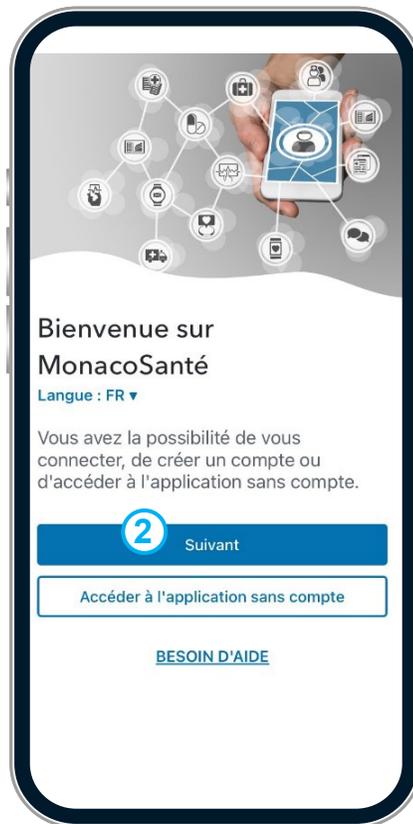
② Télécharger et démarrer l'application mobile

Depuis le store de votre appareil mobile, rechercher l'application **MonacoSanté** et procéder à son téléchargement. L'application s'installe sur votre appareil.

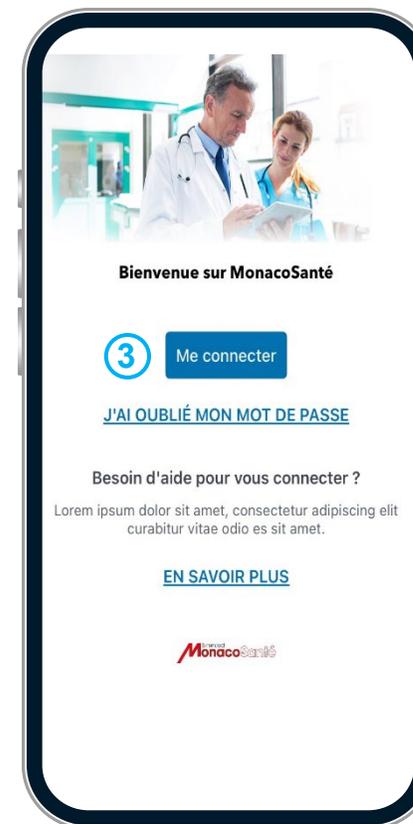
1. Cliquer sur **l'icône de l'application** pour l'ouvrir



2. Sur l'écran de démarrage de l'application:
Cliquer sur **Suivant**



3. Puis sur l'écran d'accueil:
Cliquer sur **Me connecter**



1/ Compte MonacoSanté: créer un compte et s'y connecter

③ Créer mon compte patient depuis l'application mobile

Après avoir téléchargé et ouvert l'application, vous pouvez créer votre compte patient avec une des options suivantes:

1. Cliquer sur **MCONNECT** pour créer un compte avec une identité numérique

2. Ou Renseigner l'ensemble des informations demandées

Cliquer sur **Envoyer**

3. Cliquer sur **Envoyer**



1/ Compte MonacoSanté: créer un compte et s'y connecter

④ Me connecter à un compte existant avec MCONNECT depuis un ordinateur

Pour accéder à un compte existant avec MCONNECT depuis un ordinateur:

1. Cliquer sur la rubrique **Espace Patient**, depuis la page d'accueil

2. Cliquer sur **Mon compte** en haut à droite de la page de recherche de RDV.

Dans la rubrique *J'ai déjà un compte*:

3. Cliquer sur **Mconnect**

4. Cliquer sur **M'identifier avec MCONNECT**

Suivez les instructions de MCONNECT ou rendez-vous sur la page

<https://mconnect.gouv.mc/utiliser/s-authentifier>

The screenshot displays the MonacoSanté website interface. At the top, there is a navigation bar with the MonacoSanté logo, a language selector set to 'FRANÇAIS', and a 'Se connecter' button. Below this, a dark blue menu contains several options: 'Accueil', 'Annuaire et rendez-vous', 'Actualités Santé', 'Espace Patient' (highlighted with a red box and a circled '1'), and 'Numéros d'urgence'. Below the menu, the main content area shows a search bar and a 'Mon compte' button (highlighted with a red box and a circled '2'). A modal window is open, titled 'J'AI DÉJÀ UN COMPTE' and 'JE M'INSCRIS'. The modal has two tabs: 'J'AI DÉJÀ UN COMPTE' (selected) and 'JE M'INSCRIS'. Under the 'J'AI DÉJÀ UN COMPTE' tab, there is a section titled 'Je me connecte' with a lock icon. It contains a text box for 'MConnect' (highlighted with a red box and a circled '3') and a red button labeled 'M'identifier avec MCONNECT' (highlighted with a red box and a circled '4'). Below the text box, it says 'Authentication forte' with a shield icon. To the right of the button, there is a link: 'Comment activer mon identité numérique ?'. On the far right, a partial blue box contains text: 'de ?', 'onnel de santé,', 'vous, gérer votre', 'ses à vos', 'clic !'.

1/ Compte MonacoSanté: créer un compte et s'y connecter

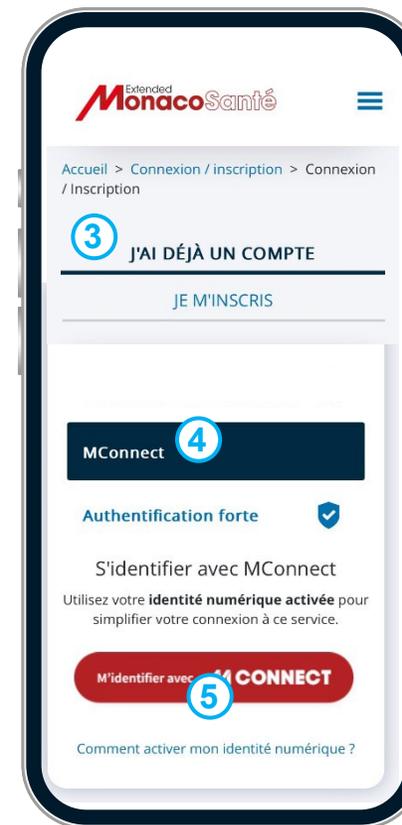
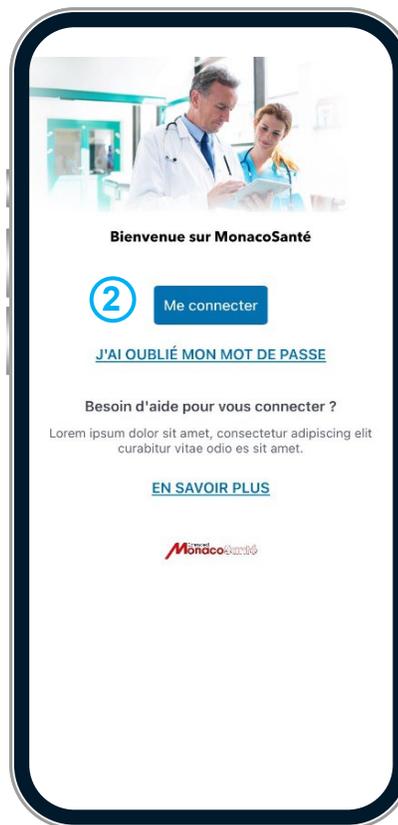
④ Me connecter à un compte existant avec MCONNECT depuis l'application mobile

Pour accéder à un compte existant avec MCONNECT depuis l'application mobile:

1. Cliquer sur **Suivant** sur l'écran de démarrage de l'application
2. Cliquer sur **Me connecter** sur l'écran d'accueil
3. Cliquer sur **J'ai déjà un compte**
4. Cliquer sur **Mconnect**
5. Cliquer sur **M'identifier avec MCONNECT**

Suivez les instructions de MCONNECT ou rendez vous sur la page:

<https://mconnect.gouv.mc/utiliser/s-authentifier>



1/ Compte MonacoSanté: créer un compte et s'y connecter

⑤ Me connecter à un compte existant avec l'Authentification forte depuis un ordinateur

Pour accéder à un compte existant avec l'Authentification forte depuis un ordinateur:

1. Cliquer sur la rubrique **Espace Patient**, depuis la page d'accueil
2. Cliquer sur **Mon compte** en haut à droite de la page de recherche de RDV.
3. Cliquer sur **Authentification forte**
4. Renseigner votre identifiant et votre mot de passe
5. Choisir le mode de réception du code de sécurité **par SMS** ou **par e-mail**
6. Cliquer sur **Recevoir mon code**
7. Renseigner le code reçu par sms ou par e-mail selon l'option choisie
8. Cliquer sur **Connexion**

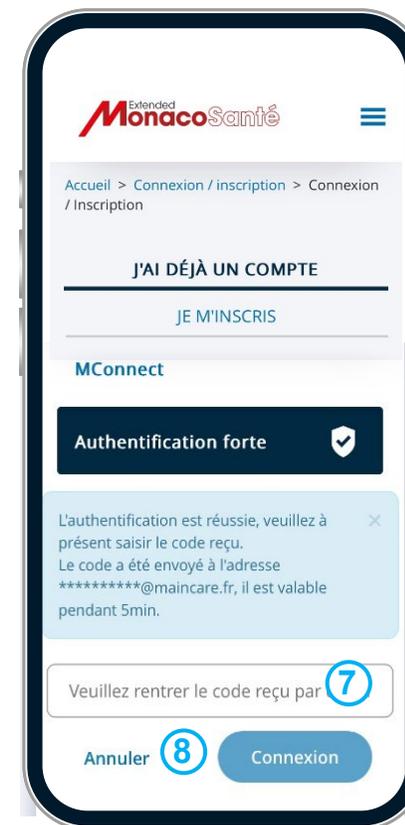
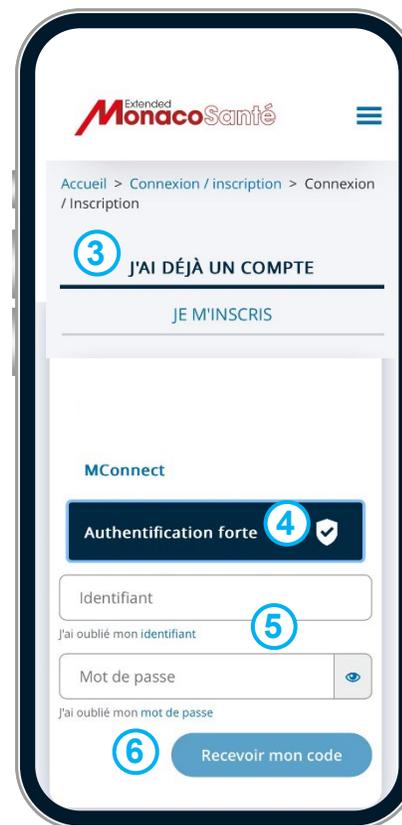
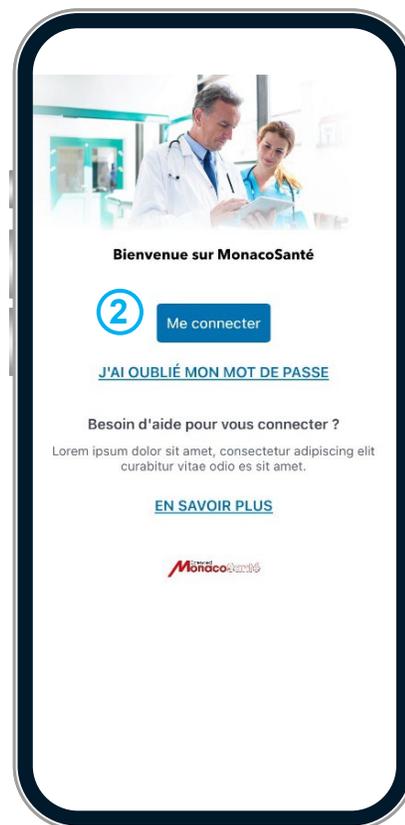
The screenshot shows the MonacoSanté website interface. At the top, there is a navigation bar with 'Accueil', 'Annuaire et rendez-vous', 'Actualités Santé', 'Espace Patient' (highlighted with a blue box and callout 1), and 'Numéros d'urgence'. Below this is a search bar with 'A la une' and 'Mon compte' (highlighted with a blue box and callout 2). The main content area has two tabs: 'J'AI DÉJÀ UN COMPTE' (selected) and 'JE M'INSCRIS'. Under 'J'AI DÉJÀ UN COMPTE', there is a 'Je me connecte' section with fields for 'Identifiant' and 'Mot de passe' (callout 4). Below these fields are links for 'J'ai oublié mon identifiant' and 'J'ai oublié mon mot de passe'. There are two radio buttons for 'par SMS' and 'par e-mail' (callout 5), with 'par e-mail' selected. A 'Recevoir mon code' button (callout 6) is below. A dark blue button labeled 'Authentification forte' with a shield icon and callout 3 is also present. To the right, there is a 'Rechercher' button and a 'Besoin d'aide?' section. At the bottom, there is a message box stating 'L'authentification est réussie, veuillez à présent saisir le code reçu. Le code a été envoyé au *****8064, il est valable pendant 5min.' Below this is a text input field 'Veuillez rentrer le code reçu' (callout 7) and 'Annuler' (callout 8) and 'Connexion' buttons.

1/ Compte MonacoSanté: créer un compte et s'y connecter

⑤ Me connecter à un compte existant avec l'Authentification forte depuis l'application mobile

Pour accéder à un compte existant avec l'Authentification forte depuis l'application mobile:

1. Cliquer sur **Suivant** sur l'écran de démarrage de l'application
2. Cliquer sur **Me connecter** sur l'écran d'accueil
3. Cliquer sur **J'ai déjà un compte**
4. Cliquer sur **Authentification forte**
5. Renseigner votre identifiant et votre mot de passe
6. Cliquer sur **Recevoir mon code**
7. Renseigner le code reçu par e-mail ou par SMS
8. Cliquer sur **Connexion**



1/ Compte MonacoSanté: créer un compte et s'y connecter

⑤ Option « Rester connecté »

Lors de votre première connexion, l'application vous propose l'option « rester connecté », en activant cette option, vous pourrez déverrouiller l'application rapidement et accéder plus facilement à votre compte.

Si vous souhaitez activer cette option:

1. Renseigner un code PIN

Ou

2. Activer la reconnaissance biométrique

Puis

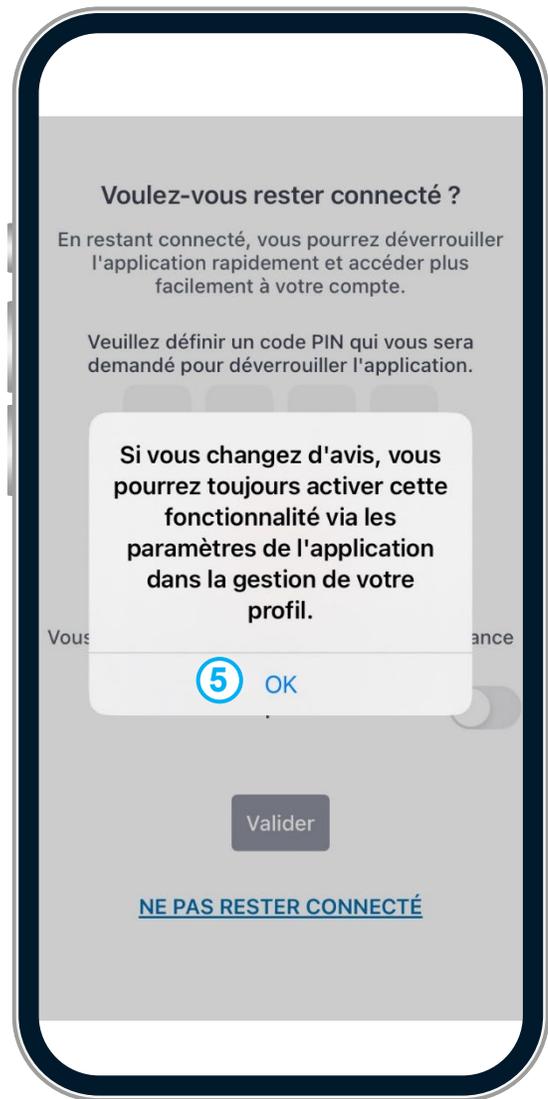
3. Valider avec le bouton **Valider**

Si vous ne souhaitez pas activer cette option

4. Cliquer sur **NE PAS RESTER CONNECTE**

Une fenêtre apparait expliquant comment modifier votre choix ultérieurement:

5. Cliquer sur **OK**



1/ Compte MonacoSanté: créer un compte et s'y connecter

⑥ Mot de passe oublié - Réinitialiser mon mot de passe depuis un ordinateur

Sur la page d'authentification qui s'affiche et dans la rubrique *J'ai déjà un compte*, choisissez **l'authentification forte**

1. Cliquer sur **J'ai oublié mon mot de passe**
2. Renseigner votre profil **Je suis un patient**
3. Renseigner le champ **identifiant** avec l'adresse mail utilisée pour votre compte
4. Renseigner **le test Captcha** selon les indications
5. Cliquer sur **Valider**.

Un e-mail vous est envoyé sur la boîte mail renseignée lors de la création de votre compte. Ouvrez l'e-mail reçu et cliquez sur le lien de réinitialisation du mot de passe.

6. Renseigner le nouveau mot de passe de votre choix et confirmez-le
7. Cliquer sur **Valider**.

Un e-mail de confirmation vous est envoyé. Vous pouvez maintenant vous connecter à votre compte, en suivant les étapes de la page précédente.

1/ Compte MonacoSanté: créer un compte et s'y connecter

⑥ Mot de passe oublié - Réinitialiser mon mot de passe depuis l'application mobile 1/2

A partir de l'écran d'accueil:

1. Cliquer sur **J'ai oublié mon mot de passe**
2. Renseigner *votre identifiant et votre adresse mail*
3. Cliquer sur **Réinitialiser mon mot de passe**
4. Cliquer sur **Retour à l'écran de connexion**

Un e-mail vous est envoyé. Suivez les indications de ce dernier pour réinitialiser votre mot de passe.

Bonjour LAETITIA [masqué]

Une demande de changement de mot de passe sur votre compte a été demandée.

Afin de prendre en compte cette demande, veuillez cliquer sur l'url suivante: [Valider](#)
Vos informations de connexion vous seront communiquées par mail suite à cette validation.

Un e-mail de confirmation vous est envoyé lorsque le mot de passe est réinitialisé.



1/ Compte MonacoSanté: créer un compte et s'y connecter

⑥ Mot de passe oublié - Réinitialiser mon mot de passe depuis l'application mobile 2/2

A partir de l'écran d'accueil:

1. Cliquer sur **Me connecter**
2. Cliquer sur **J'ai oublié mon mot de passe**
3. Renseigner **Je suis un patient**
4. Renseigner le champ **identifiant** avec l'adresse mail utilisée pour votre compte
5. Renseigner **le test Captcha** selon les indications
6. Cliquer sur **Valider.**

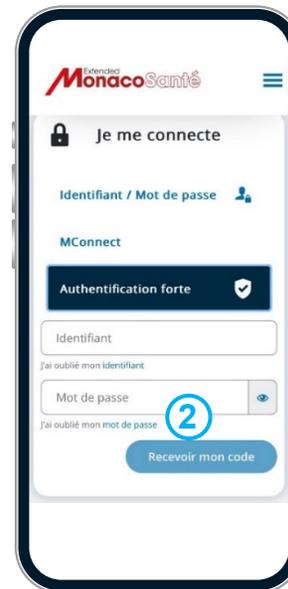
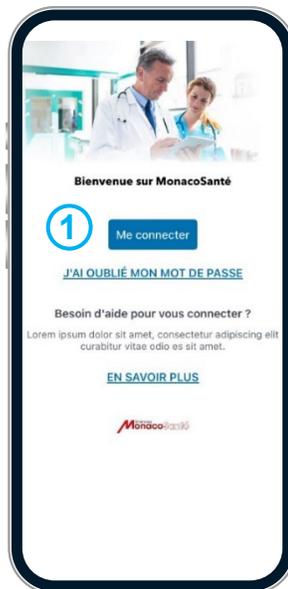
Un e-mail vous est envoyé sur votre boîte mail personnelle.

7. Ouvrez l'e-mail reçu depuis votre smartphone et cliquez sur le **lien de réinitialisation**

8. Renseigner le nouveau mot de passe de votre choix et confirmez-le

9. Cliquer sur **Valider mon nouveau mot de passe.**

Un e-mail de confirmation vous est envoyé lorsque le mot de passe est réinitialisé.



1/ Compte MonacoSanté: créer un compte et s'y connecter

⑦ Accéder à la FAQ (Foie Aux Questions) depuis un ordinateur

Vous pouvez consulter la FAQ depuis un ordinateur:

- Soit directement depuis le Portail MonacoSanté :
 1. Cliquer sur **Aide** (bouton à venir) sur la page d'accueil.
- Soit via votre Espace patient :
 2. Cliquer sur la rubrique **Espace Patient**, depuis la page d'accueil
 3. Cliquer sur **Aide** en haut de la page de recherche de RDV ou sur **Besoin d'aide ?**

Vous pouvez ici consulter les différentes rubriques de la FAQ, dont les modalités de connexion.

The screenshot illustrates the MonacoSanté website interface. At the top, the logo 'Extended MonacoSanté' is visible. The navigation bar includes 'Accueil', 'Annuaire et rendez-vous', 'Actualités Santé', 'Espace Patient', and 'Numéros d'urgence'. The 'Espace Patient' link is highlighted with a blue box and a circled '2'. Below the navigation bar, there is a search section for medical appointments with a search bar containing 'Professionnel, établissement, spécialité' and a 'Rechercher' button. A blue box labeled 'AIDE' is positioned over the search bar, with a circled '3' next to it. In the top right corner, there is a 'FR - Aide' button and a 'Se connecter' link. A circled '1' is placed above the 'Aide' button. At the bottom of the page, there is a footer with 'Mon compte', 'Me connecter', 'Mes notifications', and 'Votre Portail évolue'. A blue box labeled 'Besoin d'aide ?' is positioned over the footer, with a circled '3' next to it. The text inside the box reads: 'Trouver un professionnel de santé, prendre un rendez-vous, gérer votre compte, ... Toutes les réponses à vos questions en un clic!'.

1/ Compte MonacoSanté: créer un compte et s'y connecter

⑦ Accéder à la FAQ (Foie Aux Questions) depuis l'application mobile

Vous pouvez consulter la FAQ depuis l'application mobile :

- Soit lors de l'ouverture initiale de l'application MonacoSanté, sur l'écran de démarrage :
 1. Cliquer sur **BESOIN D'AIDE**
- Soit Sur l'écran d'accueil de l'application:
 2. Cliquer sur la rubrique **EN SAVOIR PLUS**
- Soit, une fois connecté à mon compte, sur l'écran Prise de rendez-vous:
 3. Cliquer sur **Besoin d'aide?**

Vous pouvez alors consulter les différentes rubriques de la FAQ, dont les modalités de connexion.



2

Gérer mon compte patient.

2/ GÉRER MON COMPTE PATIENT

- ① Gérer mon profil depuis un ordinateur ou depuis l'application mobile
- ② Gérer le profil de mes proches depuis un ordinateur ou depuis l'application mobile.
- ③ Gérer mes favoris depuis un ordinateur ou depuis l'application mobile.
- ④ Accéder aux multilingues du compte patient depuis un ordinateur ou depuis l'application mobile.

2/ Gérer mon compte patient

① Gérer mon profil depuis un ordinateur

Pour gérer votre compte patient, vous devez être connecté à **MonacoSanté**.

Depuis la page d'accueil:

1. Cliquer sur **votre nom** en haut à droite de la page afin d'accéder au menu
2. Cliquer sur **Mon profil**

Depuis la page **Mon profil**, vous pouvez:

- Visualiser vos informations personnelles
- Modifier votre mot de passe
- Changer votre adresse mail de notification (en Authentification forte uniquement).

Si vous modifiez votre mot de passe ou votre adresse mail de notification

3. Cliquer sur **Valider** pour que la modification soit prise en compte

The screenshot displays the MonacoSanté patient portal interface. At the top right, a user profile menu is visible, with 'Mon profil' highlighted. The main content area shows the 'Mon mot de passe' form, which includes a security policy section and input fields for 'Votre identifiant', 'Ancien mot de passe', 'Nouveau mot de passe', and 'Confirmation du nouveau mot de passe'. A 'Valider' button is located at the bottom right of this form. Below it, the 'Changer mon adresse mail de notification' form is shown, featuring an 'Adresse e-mail' input field and a 'Valider' button. Red circled numbers 1, 2, and 3 are overlaid on the image to indicate the steps described in the text: 1 points to the user profile menu, 2 points to the 'Mon profil' option, and 3 points to the 'Valider' buttons on both forms.

2/ Gérer mon compte patient

① Gérer mon profil depuis l'application mobile

Pour gérer votre compte patient, vous devez être connecté à **MonacoSanté**.

Depuis n'importe quel écran:

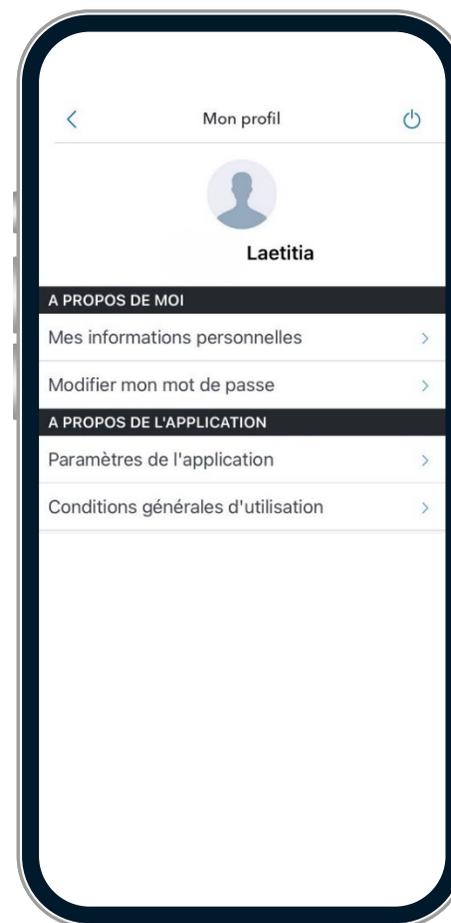
1. Cliquer sur **l'icône mon profil** en haut à droite de la page

Depuis l'écran **Mon profil**, vous pouvez:

- Visualiser vos informations personnelles et modifier votre adresse mail et numéro de téléphone portable de notification
- Modifier votre mot de passe
- Accéder aux paramètres de l'application (dont l'option **Rester connecté**)
- Accéder aux conditions générales d'utilisation.

Si vous modifiez votre adresse mail ou votre numéro de téléphone de notification

2. Cliquer sur **Enregistrer les modifications** pour que la modification soit prise en compte



2/ Gérer mon compte patient

② Gérer le profil de mes proches depuis un ordinateur

Pour gérer votre compte patient, vous devez être connecté à **MonacoSanté**.

Depuis la page d'accueil:

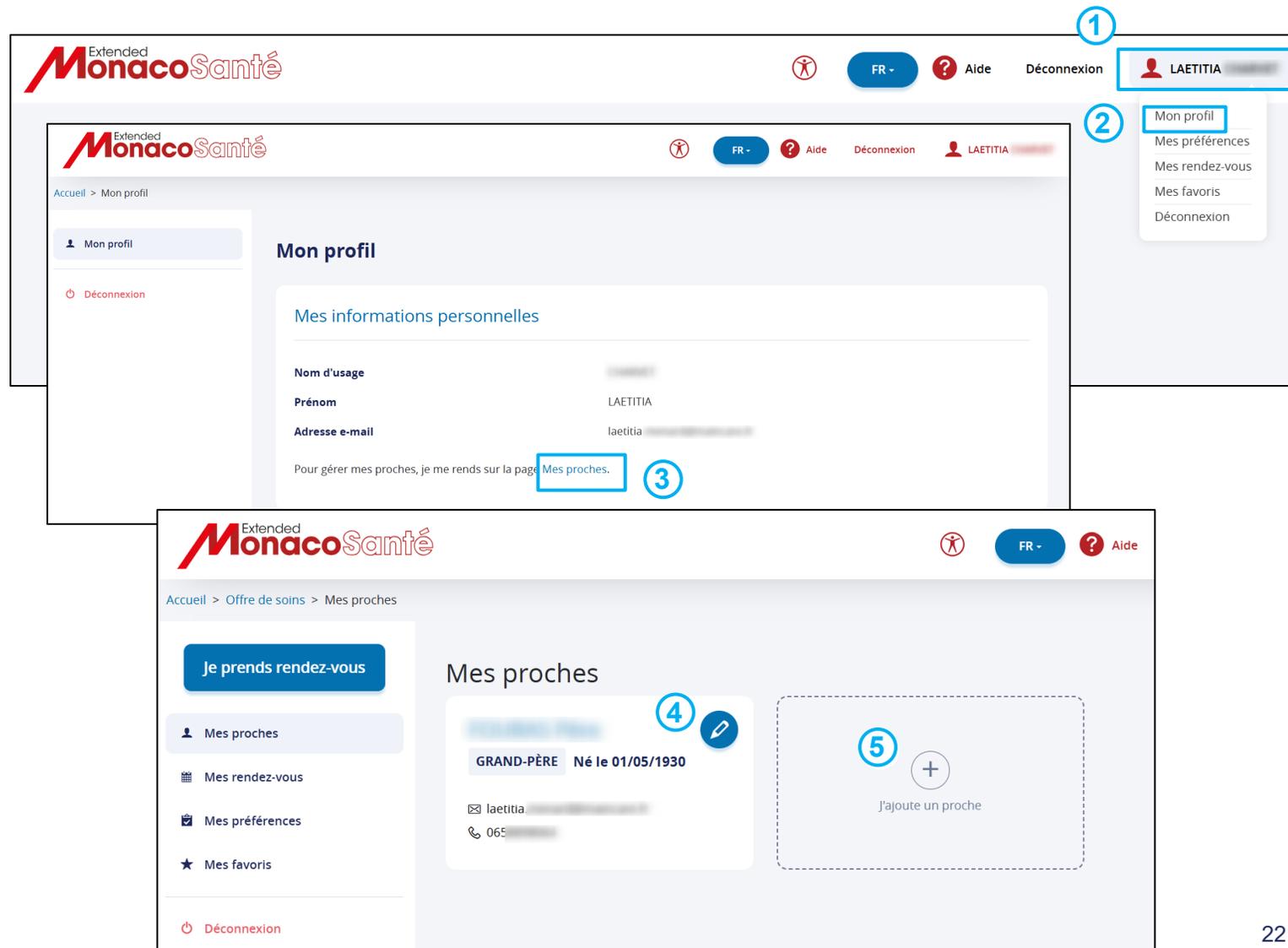
1. Cliquer sur **votre nom** en haut à droite de la page afin d'accéder au menu
2. Cliquer sur **Mon profil**

Lorsque vous êtes sur la page **Mon profil**:

3. Cliquer sur **Mes proches**

Vous pouvez à partir de cette page **Mes proches**

4. Cliquer sur le bouton d'édition  pour supprimer un proche ou modifier les informations le concernant
5. Cliquer sur **J'ajoute un proche** pour ajouter un proche et renseigner les informations le concernant



Les captures d'écran illustrent les étapes de navigation sur le site MonacoSanté :

- Écran 1 (en haut) :** Page d'accueil. Le bouton "MonacoSanté" est visible en haut à gauche. En haut à droite, il y a un menu utilisateur avec le nom "LAETITIA" et un bouton "Mon profil" entouré d'un cercle rouge 1. Le menu "Mon profil" est ouvert, montrant des options comme "Mes préférences", "Mes rendez-vous", "Mes favoris" et "Déconnexion".
- Écran 2 (au milieu) :** Page "Mon profil". Le bouton "Mon profil" est entouré d'un cercle rouge 2. Le bouton "Déconnexion" est visible en rouge. Le titre "Mon profil" est en haut à gauche. Le contenu principal est intitulé "Mes informations personnelles". Les champs "Nom d'usage", "Prénom" (LAETITIA) et "Adresse e-mail" (laetitia...) sont visibles. Le lien "Mes proches." est entouré d'un cercle rouge 3.
- Écran 3 (en bas) :** Page "Mes proches". Le bouton "Je prends rendez-vous" est en haut à gauche. Le bouton "Mes proches" est entouré d'un cercle rouge 4. Le contenu principal est intitulé "Mes proches". Une carte de profil pour "GRAND-PÈRE Né le 01/05/1930" est visible, avec un bouton d'édition (cercle rouge 4) et un bouton "+" (cercle rouge 5) pour ajouter un proche. Le bouton "J'ajoute un proche" est entouré d'un cercle rouge 5.

2/ Gérer mon compte patient

② Gérer le profil de mes proches depuis l'application mobile

Pour gérer votre compte patient, vous devez être connecté à **MonacoSanté**.

Depuis n'importe quel écran de l'application mobile:

1. Cliquer sur l'icone **Proches** dans le bandeau en bas de l'écran

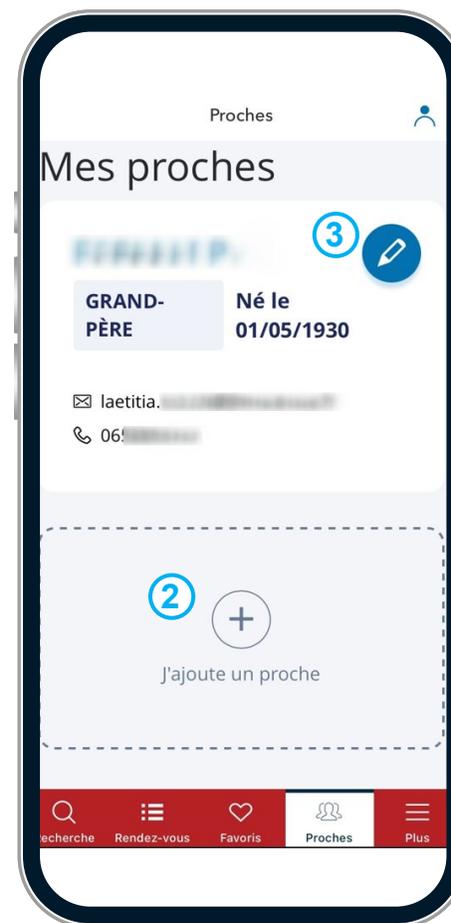
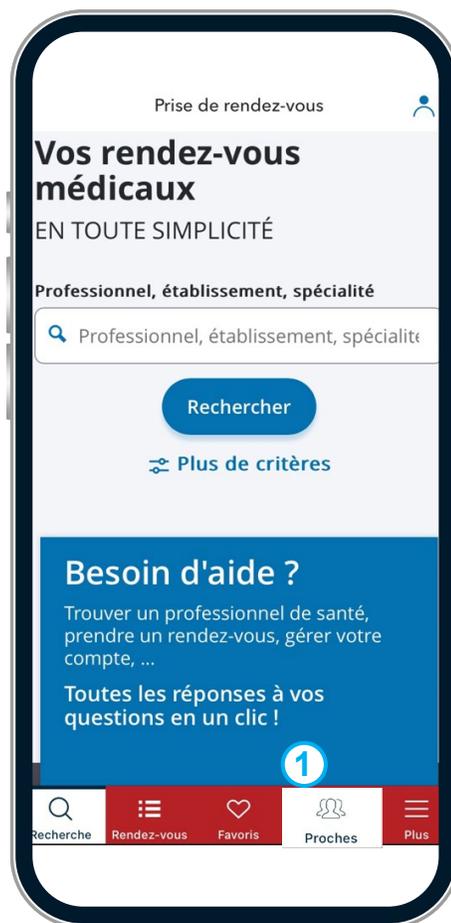
Vous pouvez à partir de l'écran *Mes proches*

2. Cliquer sur **J'ajoute un proche** pour ajouter un proche et renseigner les informations le concernant

3. Cliquer sur le bouton d'édition ✎ pour accéder aux informations le concernant

4. Cliquer sur **Je supprime un proche** pour supprimer son profil

5. Cliquer sur **Valider** si vous souhaitez enregistrer les modifications réalisées sur son profil



2/ Gérer mon compte patient

③ Gérer mes favoris depuis un ordinateur

Pour gérer vos favoris, vous devez être connecté à **MonacoSanté**.

Depuis la page d'accueil:

1. Cliquer sur **votre nom** en haut à droite de la page afin d'accéder au menu

2. Cliquer sur **Mes favoris**

Depuis la page **Mes favoris**:

3. Cliquer sur **Je prends rendez-vous** pour prendre rendez-vous avec les professionnels enregistrés en favoris

4. Cliquer sur **Retirer des favoris** pour retirer les professionnels de vos favoris

Pour ajouter un professionnel en favori, se référer au chapitre Rechercher un professionnel de santé à Monaco > Ajouter des professionnels de santé en favori

The screenshot shows the MonacoSanté website interface. At the top, there is a navigation bar with the MonacoSanté logo, a language selector (FR), a help icon (Aide), and a user profile dropdown menu (LAETITIA) with options for 'Mon profil', 'Mes préférences', 'Mes rendez-vous', 'Mes favoris', and 'Déconnexion'. The main heading is 'Vos rendez-vous médicaux'. Below this, there is a breadcrumb trail: 'Accueil > Offre de soins > Mes favoris'. The page is divided into two main sections. On the left is a sidebar with a 'Je prends rendez-vous' button and a list of navigation options: 'Mes proches', 'Mes rendez-vous', 'Mes préférences', 'Mes favoris', and 'Déconnexion'. The main content area is titled 'Mes favoris' and displays two favorite categories. The first category is 'Médecine (IM2S)' with sub-specialties: 'Cardiologie - Médecin - thérapie manuelle et ostéopathie - Médecine du sport - Médecine physique et de réadaptation (MPR) - Traumatologie'. It has a 'Je prends rendez-vous' button (marked with a circled 3) and a 'Retirer des favoris' button (marked with a circled 4). The second category is 'Consultations de Cardiologie (CCM)' with the sub-specialty 'Cardiologie'. It also has a 'Je prends rendez-vous' button (marked with a circled 3) and a 'Retirer des favoris' button (marked with a circled 4).

2/ Gérer mon compte patient

③ Gérer mes favoris depuis l'application mobile

Pour gérer vos favoris, vous devez être connecté à [MonacoSanté](#).

Depuis n'importe quel écran de l'application mobile:

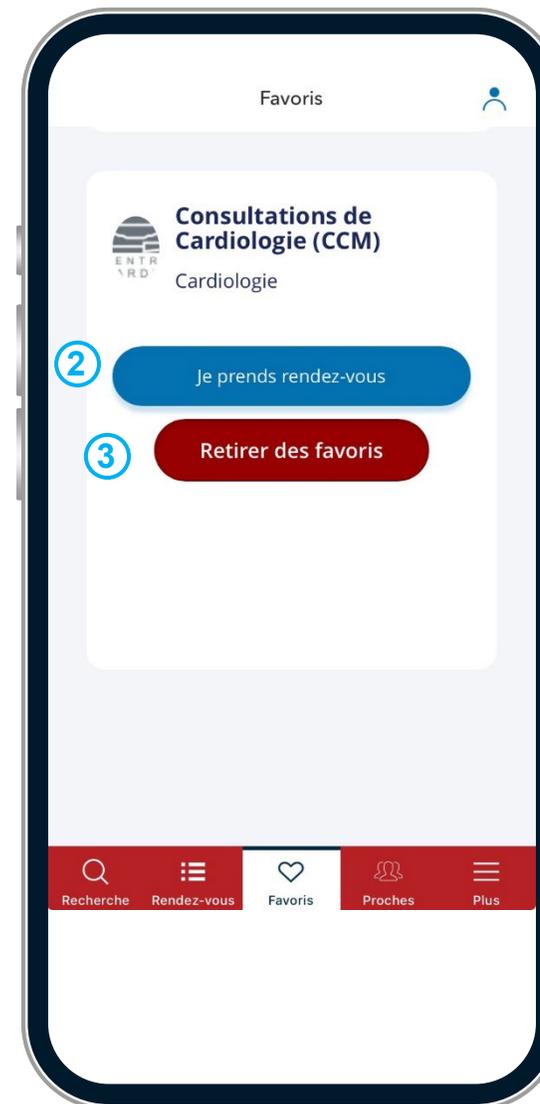
1. Cliquer sur l'icone **Favoris** dans le bandeau en bas de l'écran

Vous pouvez à partir de l'écran **Mes favoris**

2. Cliquer sur **Je prends rendez-vous** pour prendre rendez-vous avec les professionnels enregistrés en favoris

3. Cliquer sur **Retirer des favoris** pour retirer les professionnels de vos favoris

Pour ajouter un professionnel en favori, se référer au chapitre [Rechercher un professionnel de santé à Monaco](#)
> [Ajouter des professionnels de santé en favori](#)



2/ Gérer mon compte patient

⑤ Accéder au multilingue du compte patient depuis un ordinateur

Pour accéder au multilingue du compte patient, vous devez être connecté à **MonacoSanté**. Depuis la page d'accueil:

1. Cliquer sur **l'icone de la langue actuelle** (français pour cet exemple) afin d'accéder au menu déroulant
2. Cliquer sur la **langue souhaitée** (Anglais ou Italien pour cet exemple)

Les langues disponibles sont le français, l'anglais et l'italien.



The screenshot shows the MonacoSanté website interface. At the top left is the logo "Extended MonacoSanté". In the top right corner, there is a language selection menu. A blue box labeled "1" highlights the current language "FR" with a dropdown arrow. A second blue box labeled "2" highlights the dropdown menu, which contains the options "EN" and "IT". To the right of the language menu are links for "Aide", "Déconnexion", and a user profile icon labeled "LAETITIA". The main content area features the heading "Vos rendez-vous médicaux EN TOUTE SIMPLICITÉ" and a search bar with the placeholder text "Professionnel, établissement, spécialité". A blue "Rechercher" button is positioned to the right of the search bar. Below the search bar is a link "Plus de critères". In the bottom right corner, there is a blue box titled "Besoin d'aide ?" with the text "Trouver un professionnel de santé, prendre un rendez-vous, gérer votre compte, ..." and "Toutes les réponses à vos questions en un clic !".

2/ Gérer mon compte patient

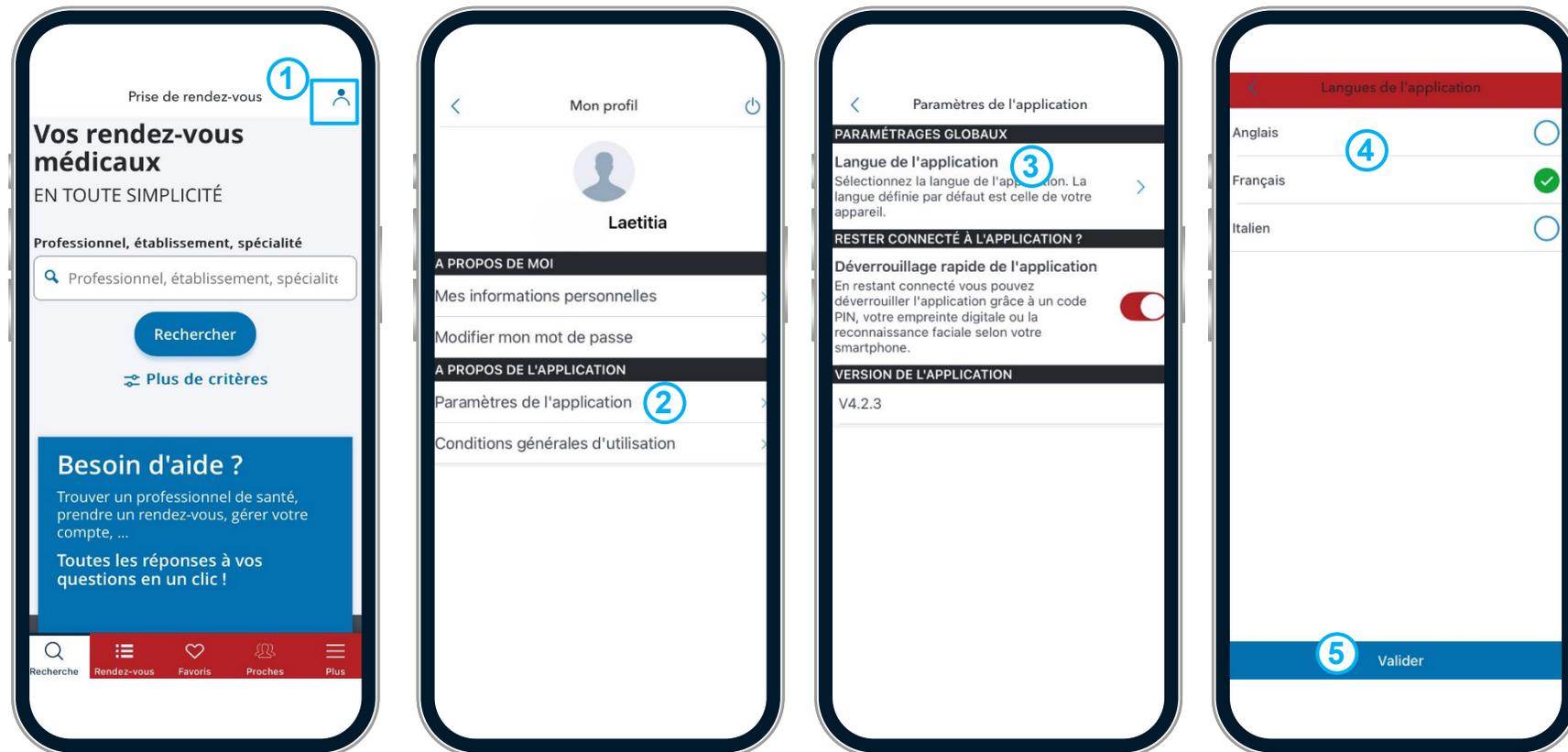
⑤ Accéder au multilingue du compte patient depuis l'application mobile

Pour accéder au multilingue du compte patient, vous devez être connecté à **MonacoSanté**.

Depuis n'importe quel écran de l'application mobile:

1. Cliquer sur **l'icône mon profil** en haut à droite de la page
2. Cliquer sur **Paramètre de l'application**
3. Cliquer sur **Langue de l'application**
4. Cliquer sur la **langue de votre choix**
5. Cliquer sur **Valider**

Les langues disponibles sont le français, l'anglais et l'italien.



3

**Rechercher un professionnel
de santé à Monaco.**

3/ RECHERCHER UN PROFESSIONNEL DE SANTÉ

- ① Rechercher un professionnel de santé depuis un ordinateur ou depuis l'application mobile.
- ② Filtrer les résultats de recherche depuis un ordinateur ou depuis l'application mobile.
- ③ Consulter l'offre de santé depuis un ordinateur ou depuis l'application mobile.
- ④ Ajouter des professionnels de santé en favori depuis un ordinateur ou depuis l'application mobile.

3/ Rechercher un professionnel de santé

① Rechercher un professionnel de santé depuis un ordinateur

Depuis la page d'accueil du Portail

1. Cliquer sur [Annuaire et rendez-vous](#) ou sur [Espace patient](#) dans le bandeau des rubriques

Depuis la page [Vos rendez-vous médicaux](#):

2. Dans la barre de recherche, renseigner le nom du professionnel, de l'établissement ou de la spécialité que vous recherchez.
3. Des propositions de résultats s'affichent dans un menu déroulant
3. Cliquer sur un des résultats du menu déroulant
- ou
4. Cliquer sur [Rechercher](#) pour afficher la page Résultats contenant l'ensemble des offres correspondant à votre recherche

The screenshot displays the MonacoSanté website interface. At the top, there is a navigation bar with a home icon labeled 'Accueil', the logo 'Extended MonacoSanté', a language dropdown set to 'FRANÇAIS', and a 'Se connecter' button. Below this is a dark blue menu bar with four items: 'Annuaire et rendez-vous' (marked with a circled 1), 'Actualités Santé', 'Espace Patient' (marked with a circled 1), and 'Numéros d'urgence'. The main content area features the MonacoSanté logo and navigation links for 'FR', 'Aide', and 'Mon compte'. The central heading reads 'Vos rendez-vous médicaux EN TOUTE SIMPLICITÉ'. A search bar contains the text 'cardiologie' (marked with a circled 2). Below the search bar is a dropdown menu with three sections: 'Spécialités' with a 'Cardiologie' link (marked with a circled 3), 'Établissements' with a 'Cabinet de Cardiologie RC' link (marked with a circled 3), and 'Offres établissement' with 'Consultations de Cardiologie (CC)' and 'Consultation de Cardiologie (CH)' links. To the right of the search bar is a blue 'Rechercher' button (marked with a circled 4). A blue callout box on the right side contains the text: 'Besoin d'aide ? Trouver un professionnel de santé, prendre un rendez-vous, gérer votre compte, ... Toutes les réponses à vos questions en un clic !'

3/ Rechercher un professionnel de santé

① Rechercher un professionnel de santé depuis l'application mobile

Depuis la page d'accueil de l'application mobile:

1. Cliquer sur **Suivant** pour vous connecter ou
2. Cliquer sur **Accéder à l'application sans compte** pour effectuer une recherche sans vous connecter (une connexion ultérieure sera nécessaire si vous souhaitez prendre rendez-vous)

Depuis l'écran de recherche (écran d'accueil de l'application):

3. Dans la barre de recherche, renseigner le nom du professionnel, de l'établissement ou de la spécialité que vous recherchez
4. Cliquer sur **Rechercher**

Une page **Résultats** contenant l'ensemble des offres correspondant à votre recherche s'ouvre.



3/ Rechercher un professionnel de santé

② Filtrer les résultats de recherche depuis un ordinateur

Depuis le page Résultats contenant l'ensemble des offres correspondant à votre recherche vous pouvez appliquer 2 filtres de recherche, un sur les modalités de consultation et un sur le délai de disponibilité.

- **Pour le filtre de modalité:**

1. Cliquer sur **Plus de critères**

2. Dans le menu déroulant, sélectionner la modalité souhaitée, **En Visio** ou **En présentiel**

3. Cliquer sur **Appliquer** pour valider le filtre

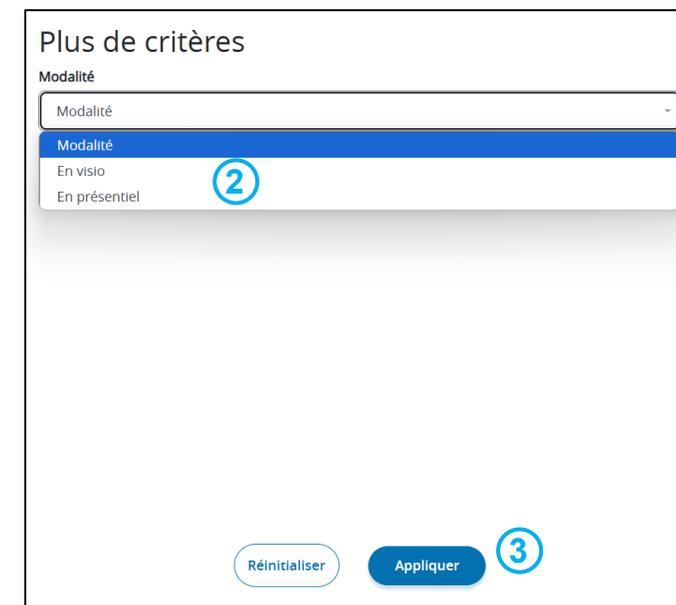
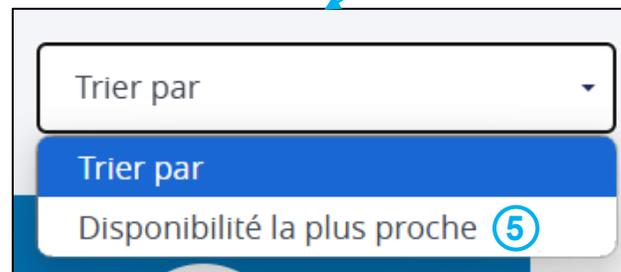
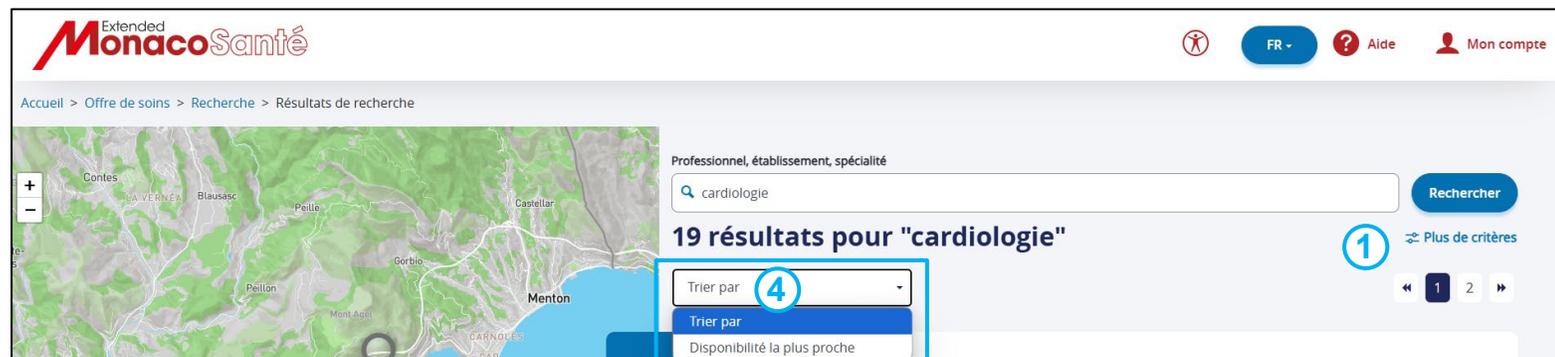
Pour supprimer le filtre sélectionné, cliquer de nouveau sur **Plus de critères** puis sur le bouton **Réinitialiser**.

- **Pour le filtre de délai de disponibilité:**

4. Cliquer sur le menu déroulant **Trier par**

5. Cliquer sur **Disponibilité la plus proche**

Les résultats s'afficheront alors selon les filtres de recherche activés.



3/ Rechercher un professionnel de santé

② Filtrer les résultats de recherche depuis l'application mobile

Depuis le page Résultats contenant l'ensemble des offres correspondant à votre recherche vous pouvez appliquer 2 filtres de recherche, un sur les modalités de consultation et un sur le délai de disponibilité.

- **Pour le filtre de modalité:**

1. Cliquer sur **Plus de critères**

2. Dans le menu déroulant, sélectionner la modalité souhaitée, **En Visio** ou **En présentiel**

3. Cliquer sur **Appliquer** pour valider le filtre

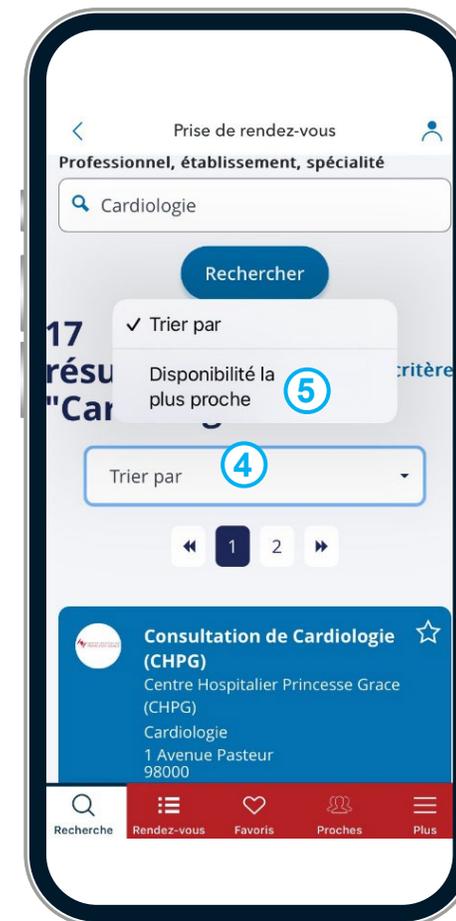
Pour supprimer le filtre sélectionné, cliquer de nouveau sur **Plus de critères** puis sur le bouton **Réinitialiser**.

- **Pour le filtre de délai de disponibilité:**

4. Cliquer sur le menu déroulant **Trier par**

5. Cliquer sur **Disponibilité la plus proche**

Les résultats s'afficheront alors selon les filtres de recherche activés.



3/ Rechercher un professionnel de santé

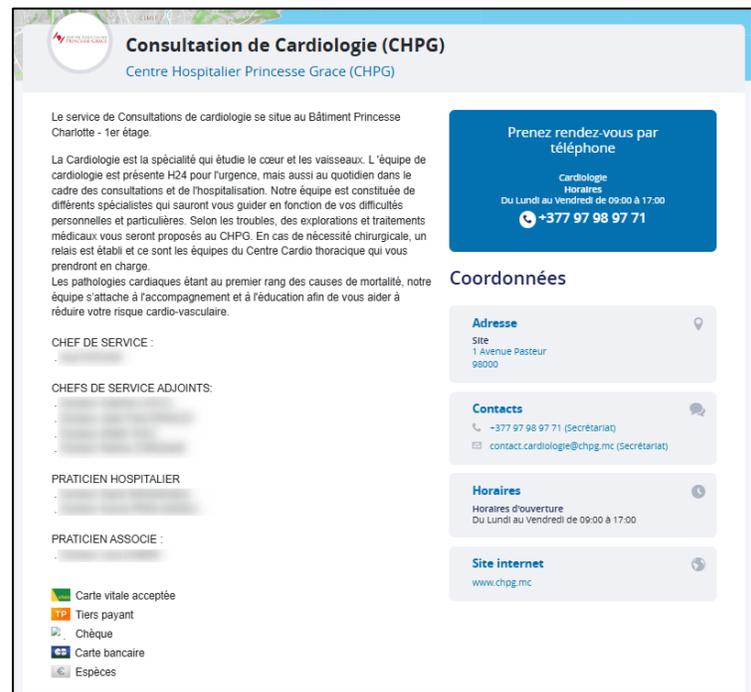
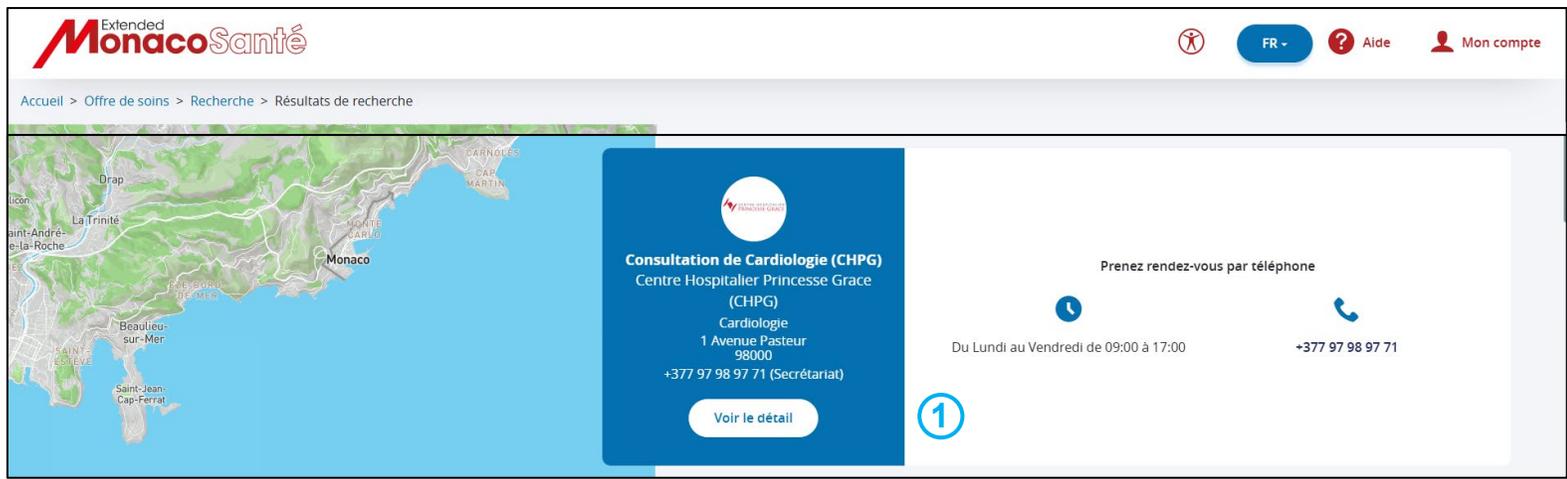
③ Consulter l'offre de santé depuis un ordinateur

Depuis le page **Résultats** contenant l'ensemble des offres correspondant à votre recherche vous pouvez consulter le détail de chaque offre de santé. Dans la fiche de l'établissement, du cabinet ou du professionnel de santé:

1. Cliquer sur le bouton **Voir le détail**

L'offre de santé s'ouvre dans laquelle vous allez retrouver les rubriques:

- Présentation générale et moyens de paiements acceptés
- Modalité de prise de rendez-vous
- Coordonnées (adresses, contacts, horaires, site internet)
- A propos (spécialités, accessibilité, langues parlées, professionnels)



3/ Rechercher un professionnel de santé

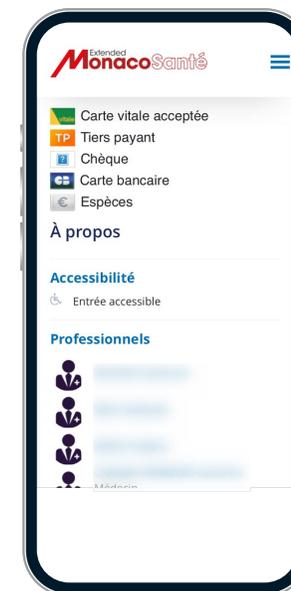
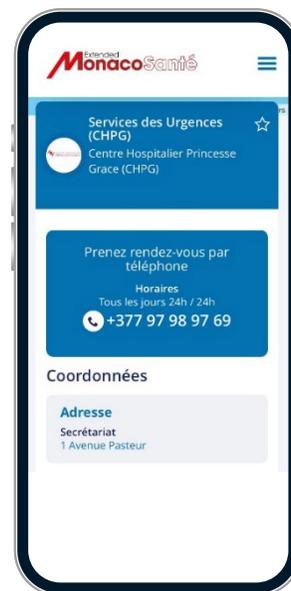
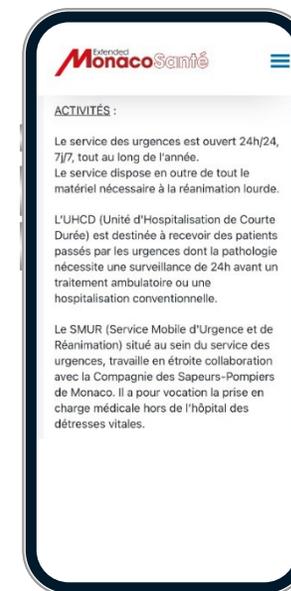
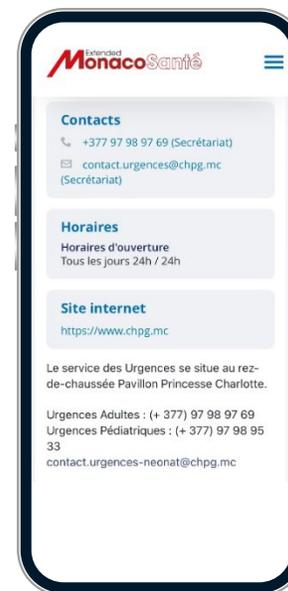
③ Consulter l'offre de santé depuis l'application mobile

Depuis l'écran **Résultats** contenant l'ensemble des offres correspondant à votre recherche vous pouvez consulter le détail de chaque offre de santé. Chaque établissement, cabinet ou professionnel de santé est matérialisé sous forme de fiche bleue:

1. Cliquer sur la fiche à consulter

L'offre de santé s'ouvre dans laquelle vous allez retrouver les rubriques:

- Modalité de prise de rendez-vous
- Coordonnées (adresses, contacts, horaires, site internet, description)
- Présentation de l'activité
- moyens de paiements acceptés
- A propos (Accessibilité, professionnels)



3/ Rechercher un professionnel de santé

④ Ajouter des professionnels de santé en favoris depuis un ordinateur

Pour ajouter des professionnels de santé en favoris, vous devez être connecté à votre compte MonacoSanté.

Après avoir effectué votre recherche, depuis la page [Résultats](#), pour l'établissement ou le professionnel que vous souhaitez ajouter à vos favoris:

1. Cliquer sur [l'étoile](#) en haut à gauche de la fiche

Ou

2. Cliquer sur le bouton [Voir le détail](#) pour ouvrir l'offre de santé détaillée

3. Cliquer sur [Ajouter à mes favoris](#)

Extended MonacoSanté

Accueil > Offre de soins > Recherche > Résultats de recherche

Consultation de Cardiologie (CHPG)
Centre Hospitalier Princesse Grace (CHPG)
Cardiologie
1 Avenue Pasteur
98000
+377 97 98 97 71 (Secrétariat)

Prenez rendez-vous par téléphone

Du Lundi au Vendredi de 09:00 à 17:00 +377 97 98 97 71

Voir le détail

Extended MonacoSanté

Accueil > Offre de soins > Recherche > Résultats de recherche > Consultation de Cardiologie (CHPG)

Consultation de Cardiologie (CHPG)
Centre Hospitalier Princesse Grace (CHPG)

AJOUTER À MES FAVORIS

Le service de Consultations de cardiologie se situe au Bâtiment Princesse Charlotte - 1er étage.

La Cardiologie est la spécialité qui étudie le cœur et les vaisseaux. L'équipe de

Prenez rendez-vous par téléphone

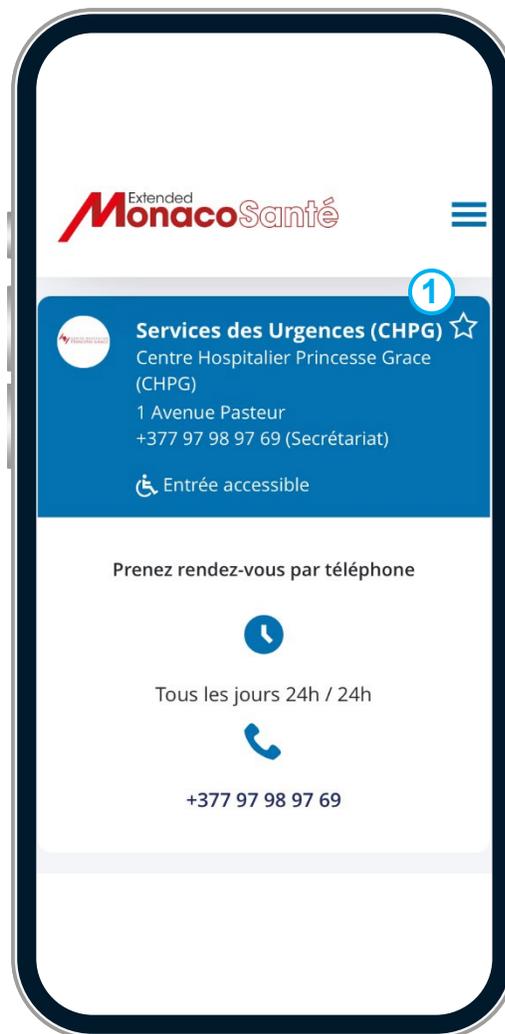
3/ Rechercher un professionnel de santé

④ Ajouter des professionnels de santé en favoris depuis l'application mobile

Pour ajouter des professionnels de santé en favoris, vous devez être connecté à votre compte MonacoSanté.

Après avoir effectué votre recherche, pour l'établissement ou le professionnel que vous souhaitez ajouter à vos favoris:

1. Cliquer sur **l'étoile** en haut à droite de la fiche concernée



4

Prendre un RDV.

4/ PRENDRE UN RENDEZ-VOUS

- ① Rechercher un rendez-vous depuis un ordinateur ou depuis l'application mobile.
- ② Prendre et confirmer un rendez-vous auprès d'un établissement depuis un ordinateur ou depuis l'application mobile.
- ③ Prendre et confirmer un rendez-vous auprès d'un professionnel libéral depuis un ordinateur ou depuis l'application mobile.
- ④ Notifications et statut des rendez-vous

4/ Prendre un rendez-vous

① Rechercher un rendez-vous depuis un ordinateur

Depuis la page d'accueil du Portail

1. Cliquer sur [Annuaire et rendez-vous](#) ou sur [Espace patient](#) dans le bandeau des rubriques

Depuis la page [Vos rendez-vous médicaux](#):

2. Dans la barre de recherche, renseigner le nom du professionnel, de l'établissement ou de la spécialité pour lequel vous recherchez un rendez-vous

3. Cliquer sur [Rechercher](#)

Pour préciser les modalités du rendez-vous, avant de cliquer sur Rechercher:

4. Cliquer sur [Plus de critères](#) (optionnel)

Sélectionner la modalité souhaitée [En Visio](#) ou [En présentiel](#) (optionnel)

5. Cliquer sur [Appliquer](#)

6. Une page [Résultats](#) contenant l'ensemble des offres correspondant à votre recherche s'ouvre.

The screenshot displays the 'Monaco Santé' website interface. At the top, there is a navigation bar with a home icon labeled 'Accueil', the 'Monaco Santé' logo, a language selector set to 'FRANÇAIS', and a 'Se connecter' button. Below this is a dark blue menu bar with four items: 'Annuaire et rendez-vous' (marked with a circled 1), 'Actualités Santé', 'Espace Patient' (marked with a circled 1), and 'Numéros d'urgence'. The main content area features the 'Monaco Santé' logo, a search bar with the placeholder text 'Professionnel, établissement, spécialité' (marked with a circled 2), and a 'Rechercher' button (marked with a circled 3). Below the search bar is a link for 'Plus de critères' (marked with a circled 4). A dropdown menu is open, showing 'Modalité' options: 'En visio' (marked with a circled 5) and 'En présentiel'. At the bottom of the dropdown are 'Réinitialiser' and 'Appliquer' buttons (marked with a circled 6).

4/ Prendre un rendez-vous

① Rechercher un rendez-vous depuis l'application mobile

Pour prendre un rendez-vous, vous devez être connecté à **MonacoSanté**.

Depuis l'écran de recherche (écran d'accueil de l'application):

1. Dans la barre de recherche, renseigner le nom du professionnel, de l'établissement ou de la spécialité que vous recherchez

2. Cliquer sur **Rechercher**

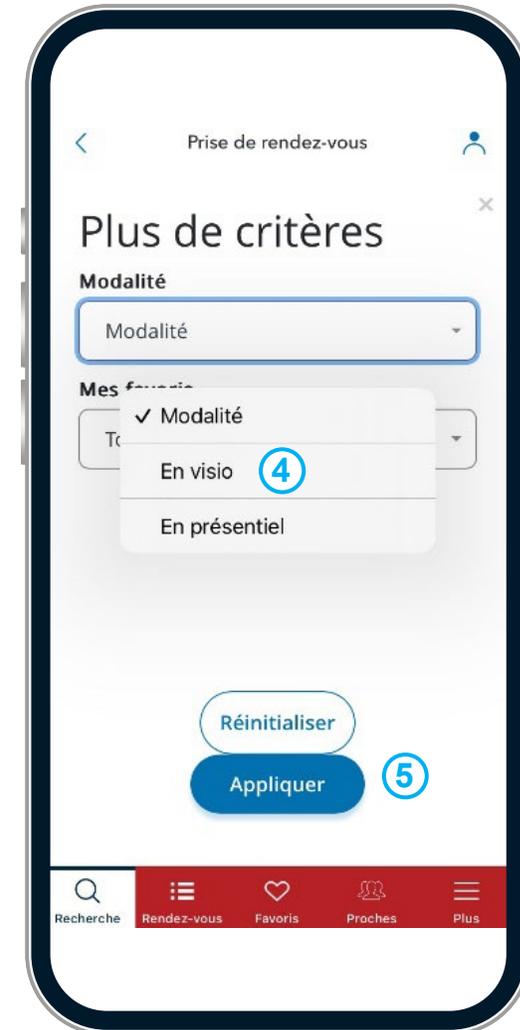
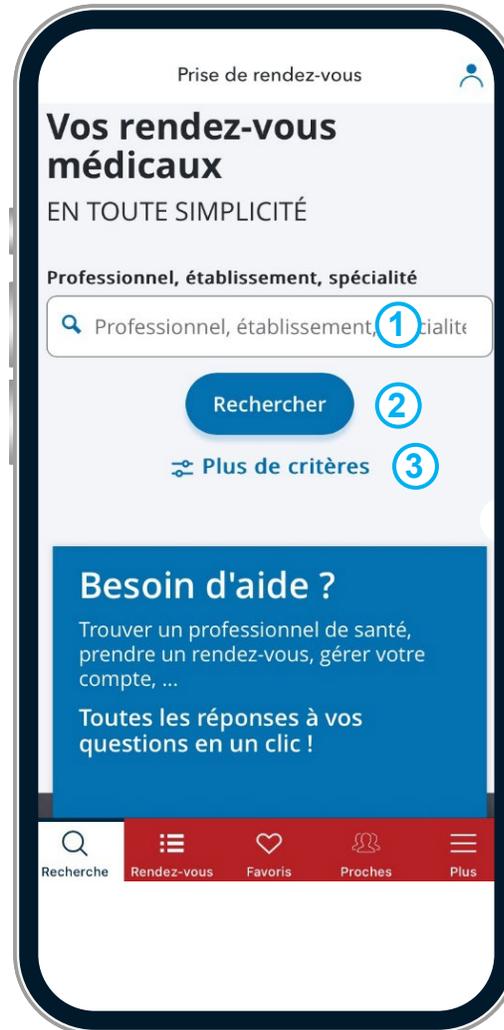
Pour préciser les modalités du rendez-vous, avant de cliquer sur Rechercher:

3. Cliquer sur **Plus de critères** (optionnel)

4. Sélectionner la modalité souhaitée **En Visio** ou **En présentiel** (optionnel)

5. Cliquer sur **Appliquer**

Une page **Résultats** contenant l'ensemble des offres correspondant à votre recherche s'ouvre.



4/ Prendre un rendez-vous

② Prendre et confirmer un rendez-vous auprès d'un établissement depuis un ordinateur

Après avoir effectué votre recherche, depuis la page de résultats, pour l'établissement de santé souhaité:

1. Sélectionner le motif de rendez-vous dans le menu déroulant
2. Cliquer sur **Ok**

Selon le motif de rendez-vous sélectionné, un choix entre plusieurs praticiens peut être proposé.

Le calendrier des plages de rendez-vous disponibles s'ouvre

3. Cliquer sur **Vue calendaire** pour sélectionner une date précise dans le calendrier

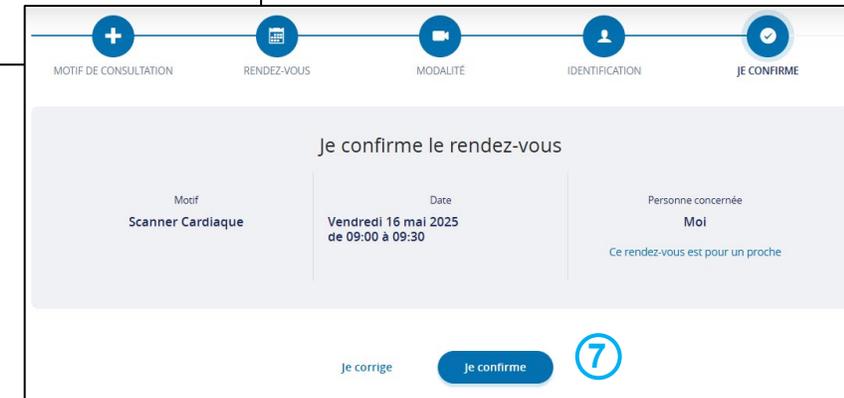
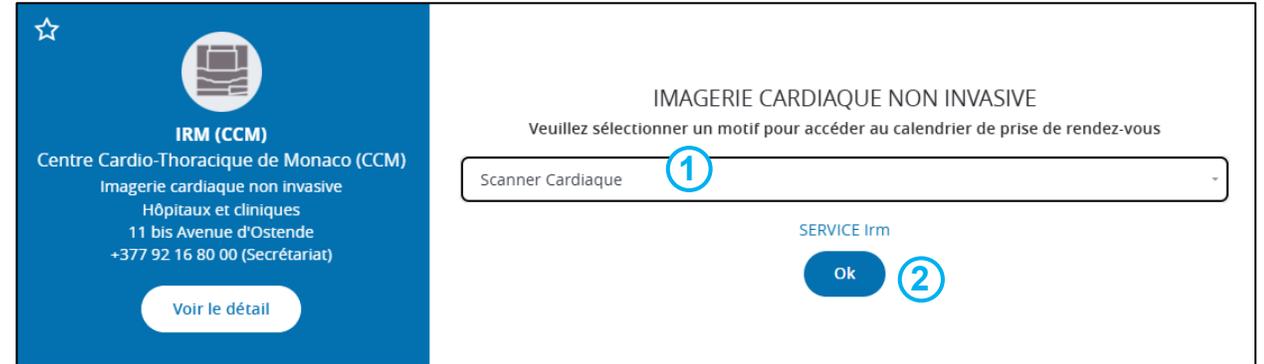
Ou

4. Cliquer sur **les flèches** pour naviguer
5. Cliquer sur **le créneau** à sélectionner
6. Cliquer sur **Choisir ce créneau**

Si vous n'êtes pas connecté, une page de d'identification s'ouvre, vous pouvez soit vous connecter à un compte existant, soit ouvrir un compte (se reporter au chapitre Compte MonacoSanté: Créer un compte et s'y connecter)

Une page de confirmation recapitulant les éléments du rendez-vous s'ouvre

7. Cliquer sur **Je confirme** pour valider le rendez-vous



4/ Prendre un rendez-vous

② Prendre et confirmer un rendez-vous auprès d'un établissement depuis l'application mobile

Pour prendre un rendez-vous, vous devez être connecté à **MonacoSanté**.

Après avoir effectué votre recherche, depuis l'écran de résultats, pour l'établissement de santé souhaité:

1. Sélectionner le motif de rendez-vous dans le menu déroulant
2. Cliquer sur **Ok**

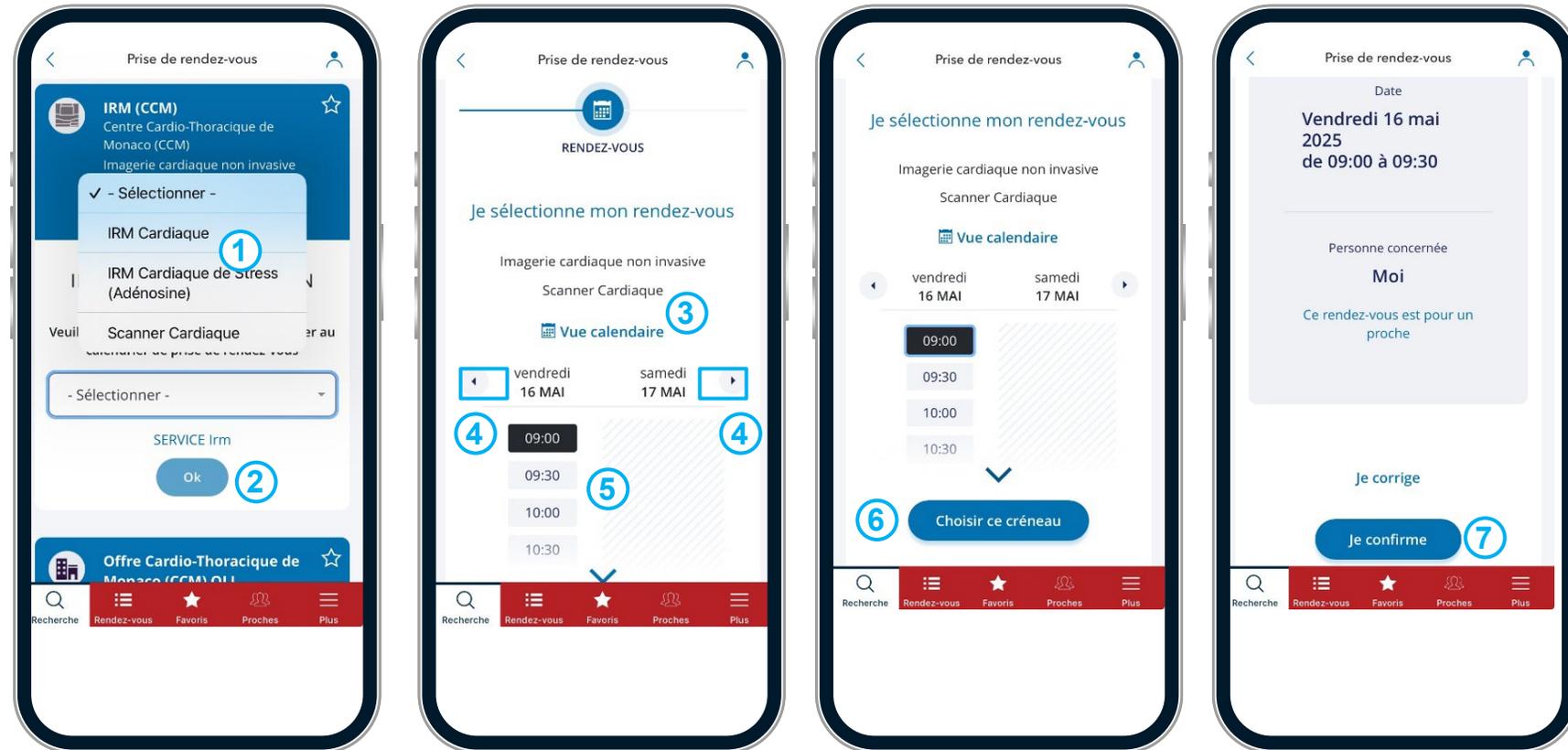
Selon le motif de rendez-vous sélectionné, un choix entre plusieurs praticiens peut être proposé.

Le calendrier des plages de rendez-vous disponibles s'ouvre

3. Cliquer sur **Vue calendaire** pour sélectionner une date précise dans le calendrier

Ou

4. Cliquer sur **les flèches** pour naviguer
5. Cliquer sur **le créneau** à sélectionner
6. Cliquer sur **Choisir ce créneau** pour confirmer
7. Cliquer sur **Je confirme** pour valider le rendez-vous



4/ Prendre un rendez-vous

③ Prendre et confirmer un rendez-vous auprès d'un professionnel libéral depuis un ordinateur

Après avoir effectué votre recherche, depuis la page de résultats, pour le professionnel ou le cabinet souhaité:

1. Sélectionner le motif de rendez-vous dans le menu déroulant

2. Cliquer sur **Ok**

Pour un cabinet, selon le motif de rendez-vous sélectionné, un choix entre plusieurs praticiens peut être proposé.

Le calendrier des plages de rendez-vous disponibles s'ouvre

3. Cliquer sur **Vue calendaire** pour sélectionner une date précise dans le calendrier

Ou

4. Cliquer sur **les flèches** pour naviguer

5. Cliquer sur **le créneau** à sélectionner

Si vous n'étiez pas connecté, une page de d'identification s'ouvre, vous pouvez soit vous connecter à un compte existant, soit ouvrir un compte (se reporter au chapitre Compte MonacoSanté: Créer un compte et s'y connecter)

Une page de confirmation recapitulant les éléments du rendez-vous s'ouvre

6. Cliquer sur **Je confirme** pour valider le rendez-vous

7. Cliquer sur **Je corrige** pour modifier le rendez-vous

The image displays three sequential screenshots of a web interface for booking a medical appointment. The first screenshot shows a search result for 'Dr B Cabinet' in 'CARDIOLOGIE'. A dropdown menu is open, showing 'Cardiologie générale Publique' selected, with a blue 'Ok' button below it. The second screenshot shows the 'Vue calendaire' (calendar view) for 'Cardiologie générale Publique'. It displays a weekly grid for April 1st to 4th. Time slots are shown for 09:00 and 09:30. Navigation arrows and a 'Vue calendaire' button are visible. The third screenshot shows the 'Je confirme le rendez-vous' (confirm appointment) page. It summarizes the appointment details: 'Motif: Cardiologie générale Publique', 'Date: Jeudi 13 mars 2025 de 09:00 à 09:30', and 'Personne concernée: Moi'. At the bottom, there are buttons for 'Je corrige' and 'Je confirme'.

4/ Prendre un rendez-vous

③ Prendre et confirmer un rendez-vous auprès d'un professionnel libéral depuis l'application mobile

Pour prendre un rendez-vous, vous devez être connecté à **MonacoSanté**.

Après avoir effectué votre recherche, depuis l'écran de résultats, pour le professionnel ou le cabinet souhaité :

1. Sélectionner le motif de rendez-vous dans le menu déroulant
2. Cliquer sur **Ok**

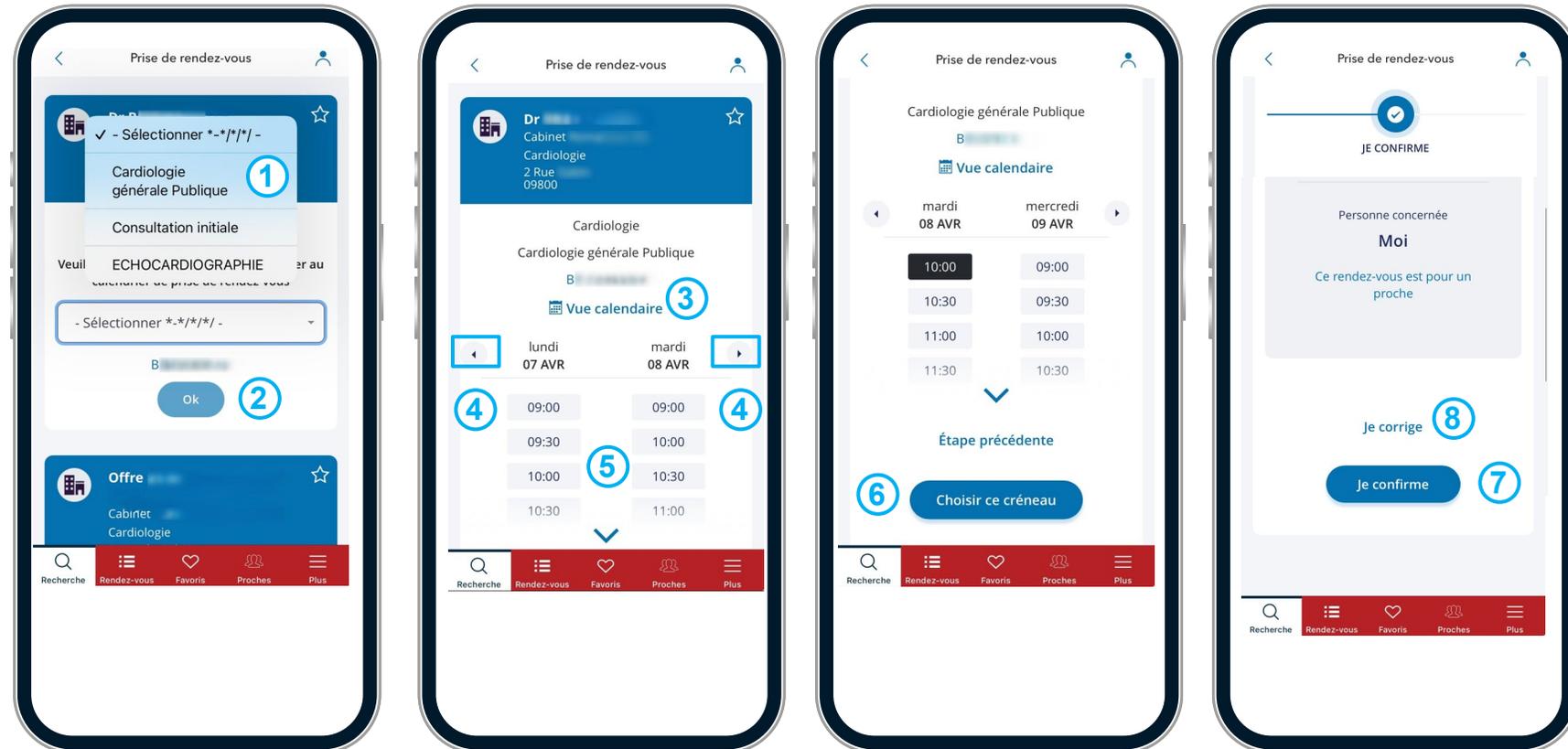
Pour un cabinet, selon le motif de rendez-vous sélectionné, un choix entre plusieurs praticiens peut être proposé.

Le calendrier des plages de rendez-vous disponibles s'ouvre

3. Cliquer sur **Vue calendaire** pour sélectionner une date précise dans le calendrier

Ou

4. Cliquer sur **les flèches** pour naviguer
5. Cliquer sur **le créneau** à sélectionner
6. Cliquer sur **Choisir ce créneau** pour confirmer
7. Cliquer sur **Je confirme** pour valider le rendez-vous
8. Cliquer sur **Je corrige** pour modifier le rendez-vous



4/ Prendre un rendez-vous

④ Notifications et statut des rendez-vous

Des notifications par mail et par SMS sont générées et envoyées afin de confirmer le statut d'un rendez-vous.

Lors de la prise d'un rendez vous:

Notification de confirmation

Lors de l'annulation d'un rendez-vous:

Notification d'annulation

Lors de la modification d'un rendez-vous:

Notification de modification

1. Le statut du rendez-vous est également visible dans la rubrique mes rendez-vous à venir, se référer au chapitre:

Retrouver les informations de mon rendez-vous depuis un ordinateur ou depuis l'application mobile.

The screenshot displays the 'Mes rendez-vous' (My appointments) page on the Monaco Santé website. The page features a navigation bar at the top with the logo 'Extended Monaco Santé', a language selector set to 'FR', and links for 'Aide' (Help) and 'Déconnexion' (Logout). The main content area is titled 'Mes rendez-vous' and includes three tabs: 'MES RENDEZ-VOUS À VENIR' (My upcoming appointments), 'MES RENDEZ-VOUS PASSÉS' (My past appointments), and 'MES DEMANDES DE RENDEZ-VOUS' (My appointment requests). The 'À VENIR' tab is active, showing a single appointment for 'Vendredi 16 mai 2025' at '15h00', which is marked as 'Confirmé' (Confirmed) with a green checkmark and a blue circle containing the number '1'. The appointment is for a 'Consultation de Médecine Générale' (General Practice Consultation). A 'Détails' (Details) button is located below the appointment card. On the left side, there is a sidebar menu with options: 'Je prends rendez-vous' (I book appointments), 'Mes proches' (My contacts), 'Mes rendez-vous' (My appointments), 'Mes préférences' (My preferences), and 'Mes favoris' (My favorites). At the bottom of the sidebar, there is a 'Déconnexion' (Logout) button.

5

Gérer mes RDV.

5/ GÉRER MES RENDEZ-VOUS

- ① Retrouver les informations de mon rendez-vous depuis un ordinateur ou depuis l'application mobile.
- ② Modifier mon rendez-vous depuis un ordinateur ou depuis l'application mobile.
- ③ Annuler mon rendez-vous depuis un ordinateur ou depuis l'application mobile.

5/ Gérer mes rendez-vous

① Retrouver les informations de mes rendez-vous depuis un ordinateur

Pour retrouver les informations concernant vos rendez-vous, vous devez être connecté à votre compte.

Depuis la page d'accueil:

1. Cliquer sur **Espace patient** dans le bandeau des rubriques
2. Cliquer sur **LAETITIA** pour accéder au menu déroulant
3. Cliquer sur **Mes rendez-vous**

Depuis la page **Mes rendez-vous**, vous retrouverez l'ensemble des informations sur vos rendez-vous:

4. Vos rendez-vous à venir
5. Vos rendez-vous passés
6. Vos demandes de rendez-vous

The screenshot displays the Monaco Santé website interface. At the top, there is a navigation bar with 'Accueil', 'Annuaire et rendez-vous', 'Actualités Santé', 'Espace Patient', and 'Numéros d'urgence'. The 'Espace Patient' link is highlighted with a red circle 1. Below the navigation bar, the user is logged in as 'LAETITIA', with a dropdown menu containing 'Mon profil', 'Mes préférences', 'Mes rendez-vous', 'Mes favoris', and 'Déconnexion'. The 'Mes rendez-vous' option is highlighted with a red circle 3. The main content area is titled 'A la une' and 'Extended Monaco Santé'. Below this, there are three tabs: 'MES RENDEZ-VOUS À VENIR' (highlighted with a red circle 4), 'MES RENDEZ-VOUS PASSÉS' (highlighted with a red circle 5), and 'MES DEMANDES DE RENDEZ-VOUS' (highlighted with a red circle 6). The 'Mes rendez-vous' page shows a list of appointments. The first appointment is for 'Jeudi 13 mars 2025 09h00' with a 'Non confirmé' status. The doctor is 'Dr B' at 'Cardiologie générale Publique', located at '2 Rue Gabin 09800'. A 'Détails' button is visible below the appointment card.

5/ Gérer mes rendez-vous

① Retrouver les informations de mes rendez-vous depuis l'application mobile

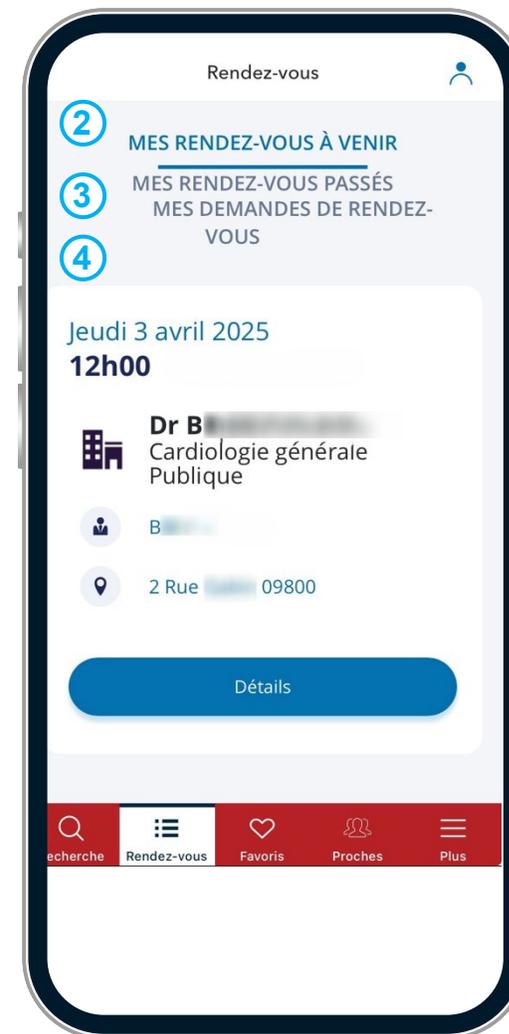
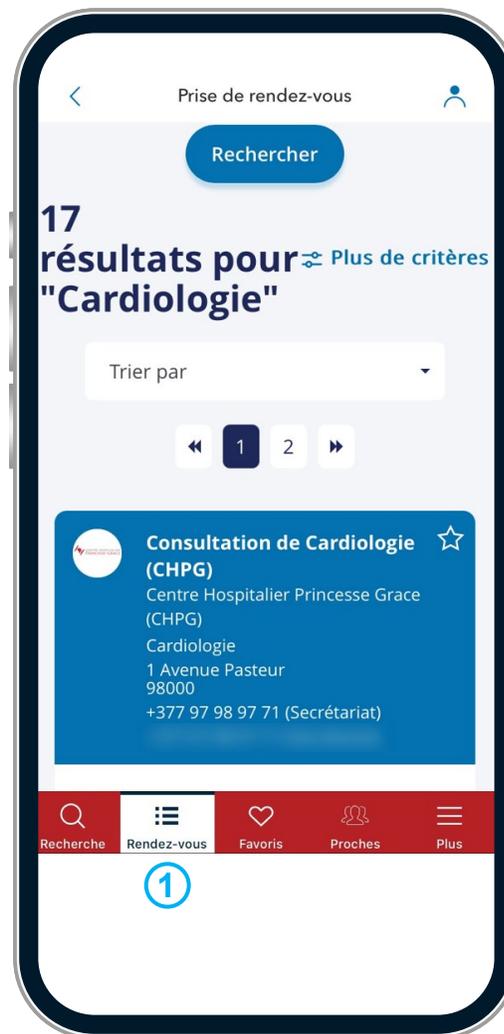
Pour retrouver les informations de mon rendez-vous, vous devez être connecté à votre compte.

Depuis l'écran d'accueil:

1. Cliquer sur **Rendez-vous** dans le bandeau en bas de page

Depuis l'écran rendez-vous:

2. Cliquer sur **MES RENDES-VOUS A VENIR** pour accéder à vos rendez-vous à venir
3. Cliquer sur **MES RENDEZ-VOUS PASSES** pour accéder à vos rendez-vous passés
4. Cliquer sur **MES DEMANDES DE RENDEZ-VOUS** pour accéder à vos demandes de rendez-vous



5/ Gérer mes rendez-vous

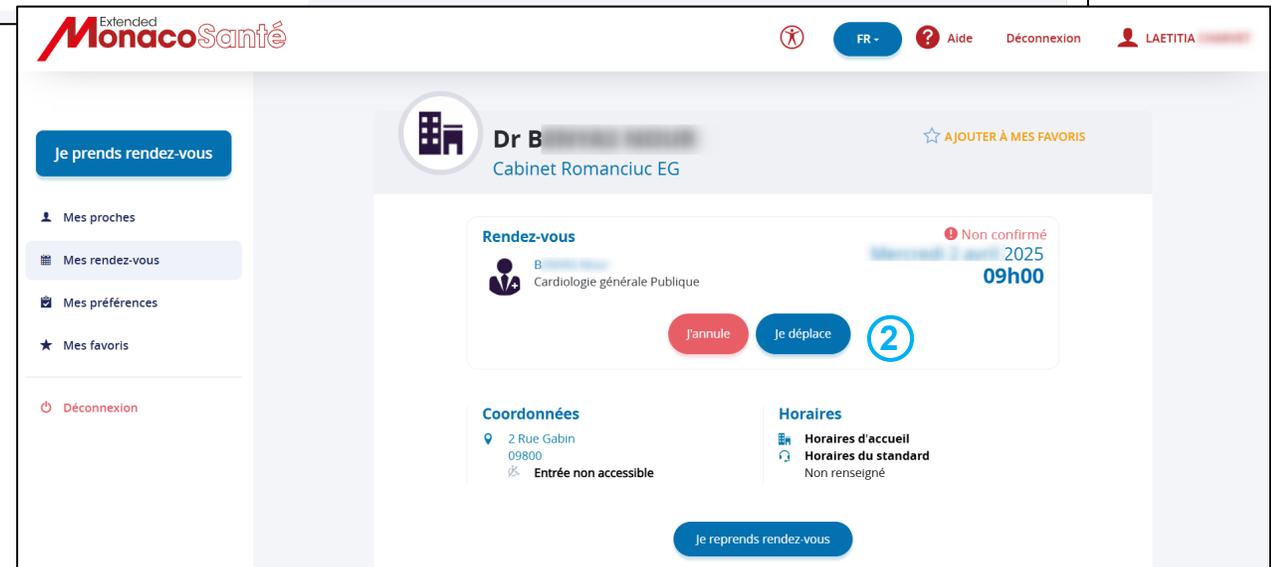
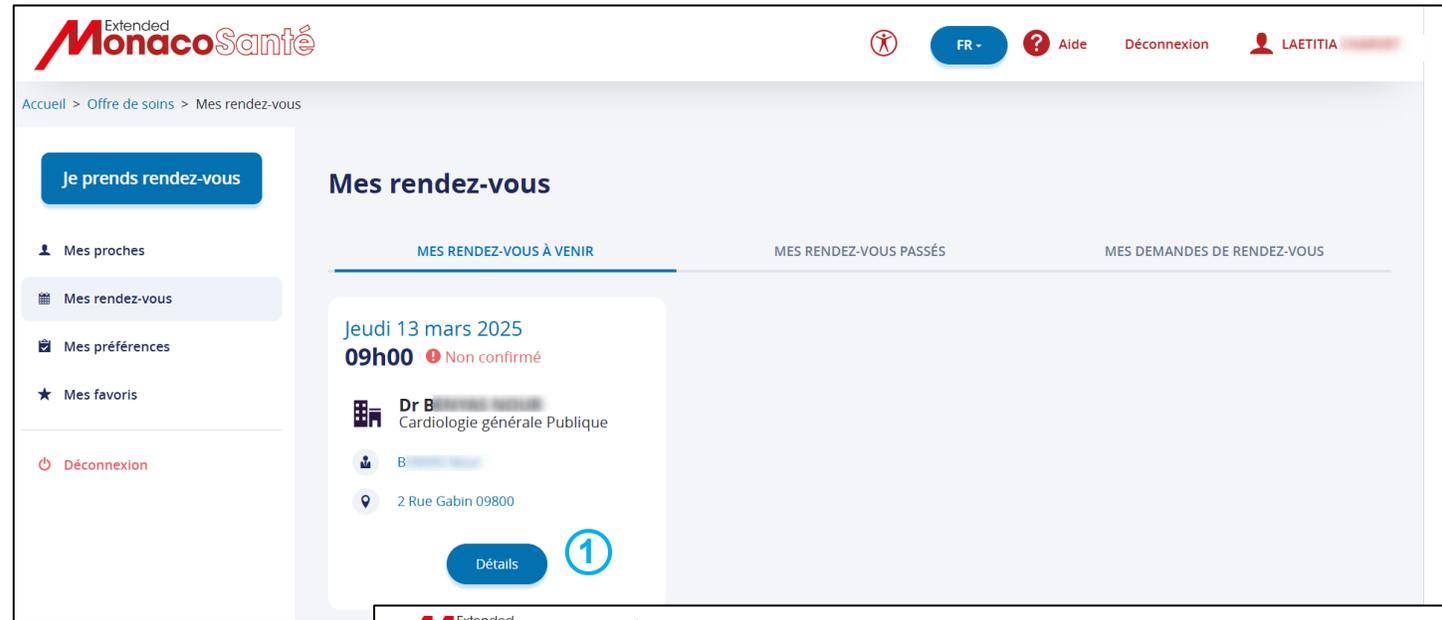
② Modifier mon rendez-vous depuis un ordinateur

Depuis la page mes rendez-vous (se référer au chapitre *Gérer mes rendez-vous > Retrouver les informations de mes rendez-vous*):

1. Cliquer sur **Détail** dans la fiche du rendez-vous à venir que vous souhaitez modifier

Depuis la page contenant le détail de votre rendez-vous:

2. Cliquer sur **Je déplace** pour modifier le créneau du rendez-vous



5/ Gérer mes rendez-vous

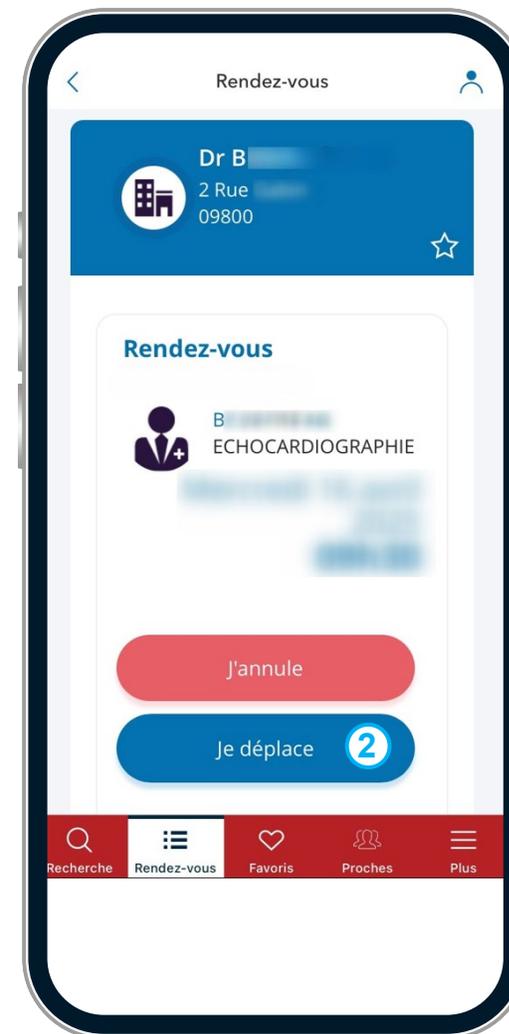
② Modifier mon rendez-vous depuis l'application mobile

Depuis l'écran [Mes rendez-vous à venir](#) (se référer au chapitre [Gérer mes rendez-vous > Retrouver les informations de mes rendez-vous](#) :

1. Cliquer sur [Détail](#) dans la fiche du rendez-vous à venir que vous souhaitez modifier

Depuis l'écran contenant le détail de votre rendez-vous:

2. Cliquer sur [Je déplace](#) pour modifier le créneau du rendez-vous



5/ Gérer mes rendez-vous

③ Annuler mon rendez-vous depuis un ordinateur

Depuis la page mes rendez-vous (se référer au chapitre Gérer mes rendez-vous > Retrouver les informations de mes rendez-vous):

1. Cliquer sur **Détail** dans la fiche du rendez-vous à venir que vous souhaitez annuler

Depuis la page contenant le détail de votre rendez-vous:

2. Cliquer sur **J'annule**

Depuis la fenêtre d'annulation:

3. Choisissez un motif d'annulation dans le menu déroulant
4. Précisez le motif
5. Cliquer sur **Oui, annuler** pour valider l'annulation

The image displays three screenshots from the Monaco Santé website illustrating the cancellation process:

- Left Screenshot:** Shows the 'Mes rendez-vous' page. A blue circle with the number '1' highlights the 'Détails' button on the appointment card for 'Jeudi 13 mars 2025 09h00'.
- Middle Screenshot:** Shows the appointment details page. A blue circle with the number '2' highlights the 'J'annule' button.
- Right Screenshot:** Shows the 'J'annule' modal window. A blue circle with the number '3' highlights the dropdown menu for selecting a reason, a blue circle with '4' highlights the text input field for specifying the reason, and a blue circle with '5' highlights the 'Oui, annuler' button.

5/ Gérer mes rendez-vous

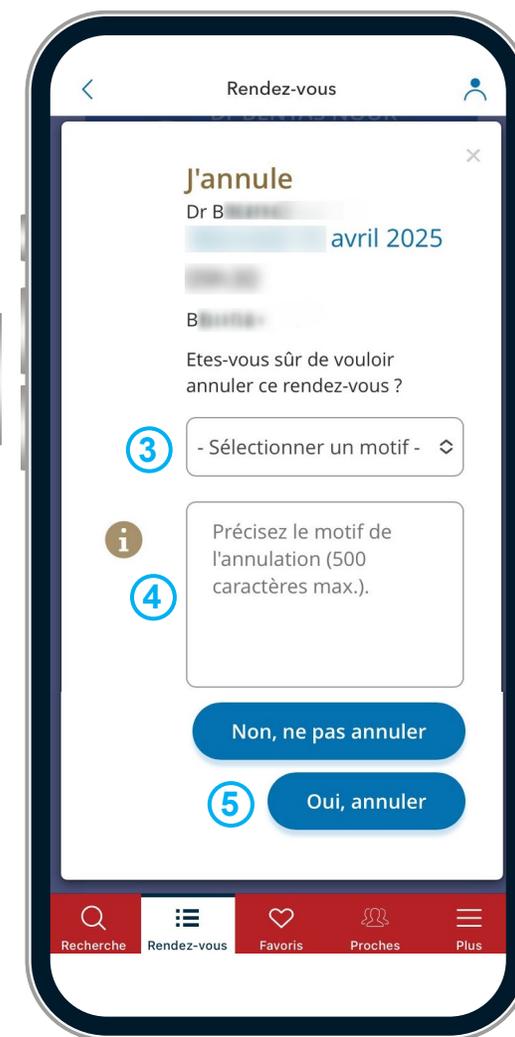
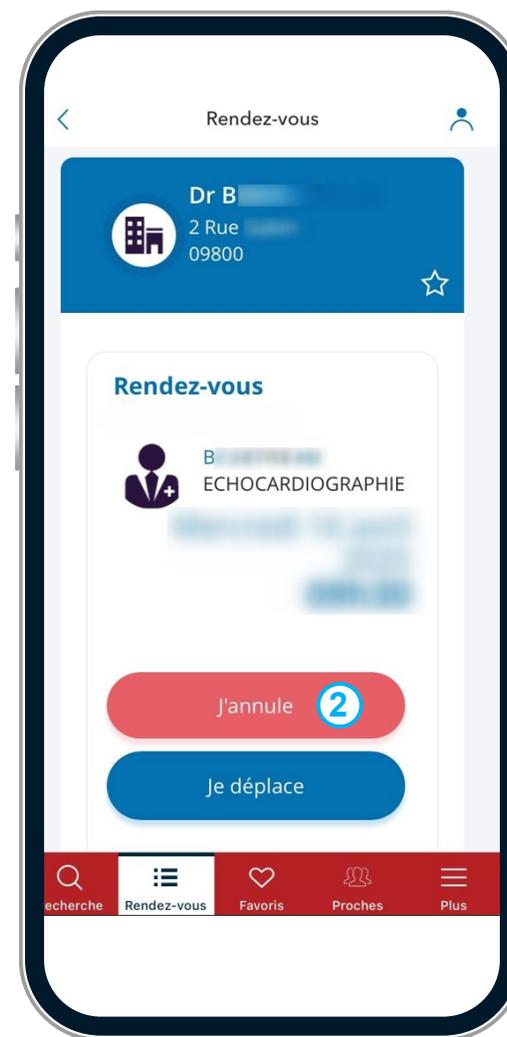
③ Annuler mon rendez-vous depuis l'application mobile

Depuis l'écran **Mes rendez-vous à venir** (se référer au chapitre Gérer mes rendez-vous > Retrouver les informations de mes rendez-vous :

1. Cliquer sur **Détail** dans la fiche du rendez-vous à venir que vous souhaitez modifier

Depuis l'écran contenant le détail de votre rendez-vous:

2. Cliquer sur **J'annule**
3. Sélectionner un motif dans le menu déroulant
4. Préciser le motif
5. Cliquer sur **Oui, annuler** pour valider l'annulation



6

Réaliser une téléconsultation.

6/ RÉALISER UNE TÉLÉCONSULTATION

- ① Prendre rendez-vous en téléconsultation depuis un ordinateur ou depuis l'application mobile.
- ② Prendre rendez-vous en téléconsultation depuis un ordinateur ou depuis l'application mobile.
- ③ Réaliser ma téléconsultation depuis un ordinateur ou depuis mon appareil mobile.
- ④ Réaliser le paiement de ma téléconsultation depuis un ordinateur ou depuis mon appareil mobile.
- ⑤ Récupérer les documents de ma téléconsultation depuis un ordinateur ou depuis mon appareil mobile.

6/ Réaliser une téléconsultation

① Prendre rendez-vous en téléconsultation depuis un ordinateur

Après avoir effectué votre recherche (Chapitre *Prendre un rendez-vous > Rechercher un rendez-vous*), depuis la page de résultats, pour le professionnel ou le cabinet souhaité:

1. Sélectionner le motif de rendez-vous **Téléconsultation** dans le menu déroulant

Cliquer sur **Ok**

Depuis le calendrier des pages de rendez-vous:

2. Cliquer sur **Vue calendrier** pour sélectionner une date précise dans le calendrier
- ou
3. Cliquer sur **les flèches** pour naviguer
4. Cliquer sur **le créneau** à sélectionner
5. Cliquer sur **Choisir ce créneau**
6. Cliquer sur **Je confirme** pour valider le rendez-vous
7. Cliquer sur **l'icone** correspondant à votre application d'agenda si vous souhaitez ajouter le rendez-vous à votre calendrier

MÉDECINE GÉNÉRALE
Veuillez sélectionner un motif pour accéder au calendrier de prise de rendez-vous

- Sélectionner *-*/**/*/-
- Sélectionner *-*/**/*/-
Consultation de Médecine Générale
Consultation pédiatrique
Téléconsultation ①

Médecine générale
Téléconsultation
Vue calendrier ②

vendredi 25 AVR samedi 26 AVR dimanche 27 AVR lundi 28 AVR ③

09:00
10:00
10:30
Changer les préférences ④

Extended Monaco Santé
FR - Aide Déconnexion laetitia
MOTIF DE CONSULTATION RENDEZ-VOUS MODALITÉ IDENTIFICATION JE CONFIRME
Je sélectionne mon rendez-vous
Médecine générale
Téléconsultation
Vue calendrier
samedi 26 AVR dimanche 27 AVR lundi 28 AVR mardi 29 AVR mercredi 30 AVR jeudi 01 MAI vendredi 02 MAI
09:00 09:30 09:00
09:30 09:30 09:30
10:00 10:00 10:00
10:30 10:30 10:30
Étape précédente Choisir ce créneau ⑤

MOTIF DE CONSULTATION RENDEZ-VOUS MODALITÉ IDENTIFICATION JE CONFIRME
Je confirme le rendez-vous
Motif
Téléconsultation
Date
Lundi 28 avril 2025 de 09:30 à 10:00
Personne concernée
Moi
Ce rendez-vous est pour un proche
Je corrige Je confirme ⑥

Le rendez-vous est confirmé !
Motif
Téléconsultation
Date
Lundi 28 avril 2025 de 09:30 à 10:00
Personne concernée
Moi
Je l'ajoute à mon calendrier
Outlook Google Calendar iCal ⑦
X J'annule

6/ Réaliser une téléconsultation

① Prendre rendez-vous en téléconsultation depuis l'application mobile

Pour prendre un rendez-vous, vous devez être connecté à **MonacoSanté**.

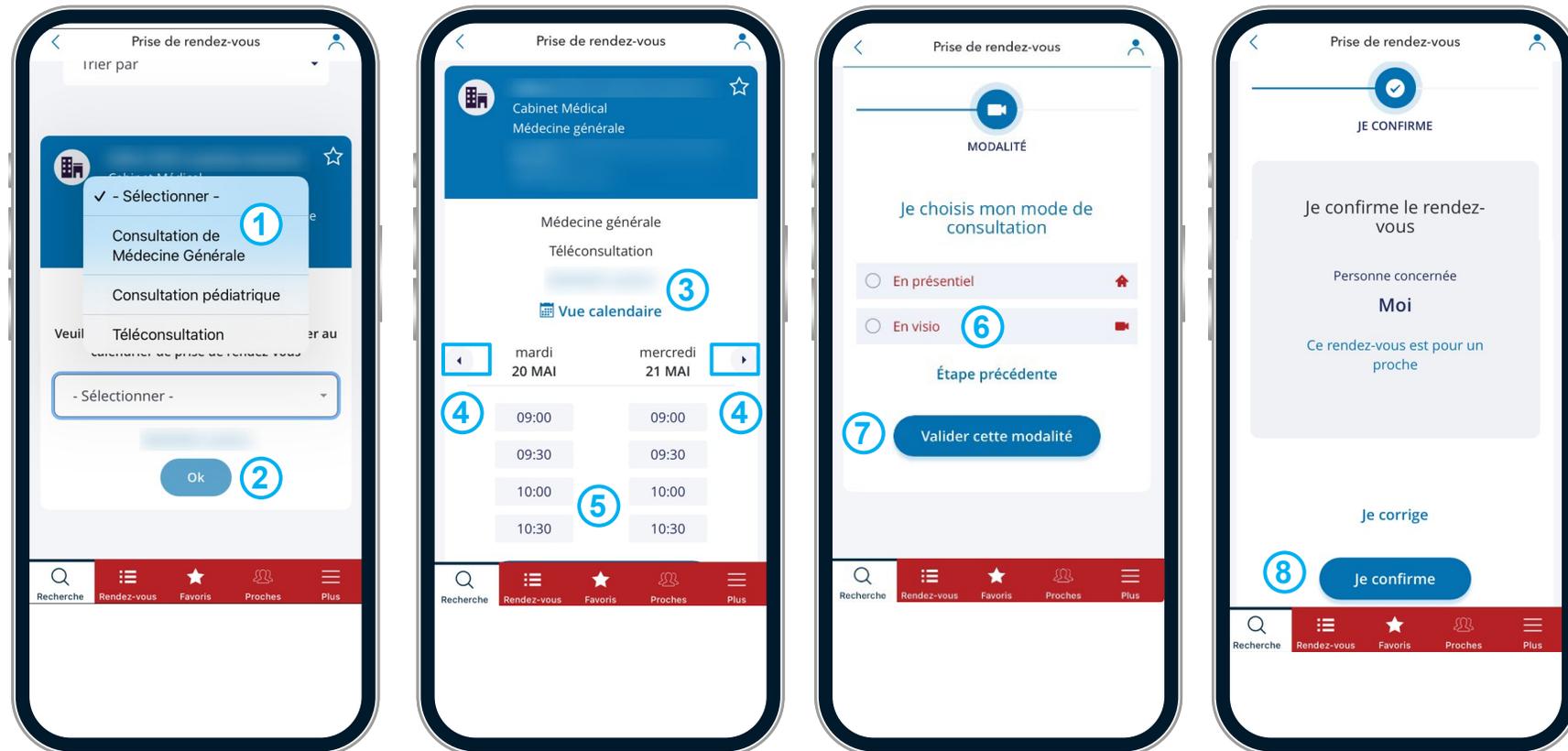
Après avoir effectué votre recherche, depuis l'écran de résultats, pour le professionnel ou le cabinet souhaité:

1. Sélectionner le motif de rendez-vous **Téléconsultation** dans le menu déroulant
2. Cliquer sur **Ok**

Selon le motif de rendez-vous sélectionné, un choix entre plusieurs praticiens peut être proposé.

Le calendrier des plages de rendez-vous disponibles s'ouvre

3. Cliquer sur **Vue calendrier** pour sélectionner une date précise dans le calendrier
- ou
4. Cliquer sur **les flèches** pour naviguer
5. Cliquer sur **le créneau** à sélectionner
6. Cliquer sur **En Visio**
7. Cliquer sur **Valider cette modalité**
8. Cliquer sur **Je confirme** pour valider le rendez-vous



6/ Réaliser une téléconsultation

② Gérer mon rendez-vous depuis un ordinateur

Depuis la page **Mes rendez-vous** (Chapitre Gérer mes rendez-vous > Retrouver les informations de mes rendez-vous):

1. Cliquer sur **Détail** dans la fiche du rendez-vous à venir que vous souhaitez modifier

Depuis la page contenant le détail de votre rendez-vous:

2. Cliquer sur **Je déplace** pour modifier le créneau du rendez-vous
3. Cliquer sur **J'annule** pour annuler votre rendez-vous
4. Cliquer sur **Je reprends rendez-vous** si vous souhaitez prendre un rendez-vous supplémentaire

The screenshot displays the 'Mes rendez-vous' page on the Monaco Santé website. The top navigation bar includes 'Accueil > Offre de soins > Mes rendez-vous'. A sidebar on the left contains a menu with 'Je prends rendez-vous', 'Mes proches', 'Mes rendez-vous', 'Mes préférences', 'Mes favoris', and 'Déconnexion'. The main content area is titled 'Mes rendez-vous' and shows a list of appointments under 'MES RENDEZ-VOUS À VENIR'. A specific appointment for 'Lundi 28 avril 2025' at '09h30' is highlighted as 'Confirmé'. Below the appointment details, there are buttons for 'Détails' (marked with a circled 1), 'J'annule' (marked with a circled 3), 'Je déplace' (marked with a circled 2), and 'Je reprends rendez-vous' (marked with a circled 4). The appointment details section shows the name of the 'Cabinet Médical', the type of consultation as 'Téléconsultation', and the location as '20 Bd Monaco' with a note 'Entrée non accessible'. The 'Horaires' section indicates 'Horaires d'accueil' and 'Horaires du standard' as 'Non renseigné'.

6/ Réaliser une téléconsultation

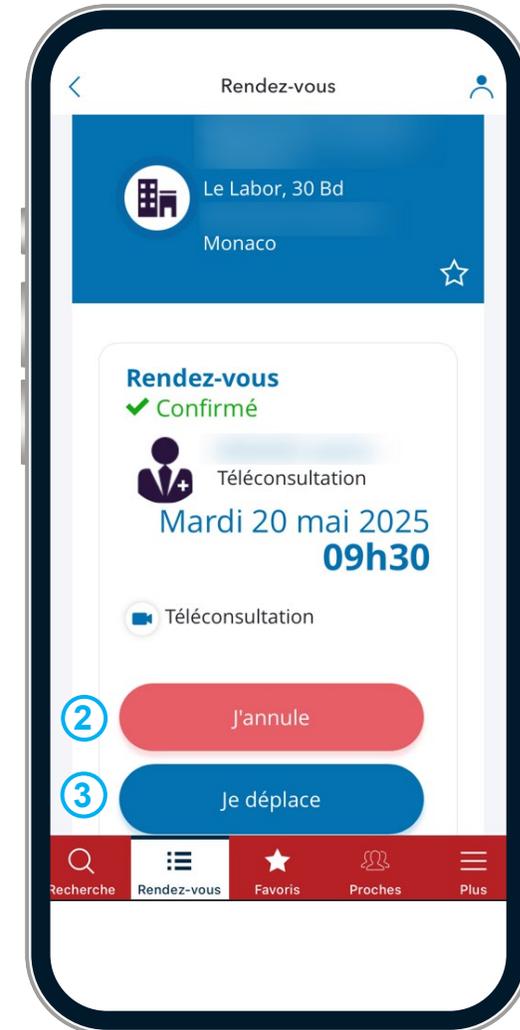
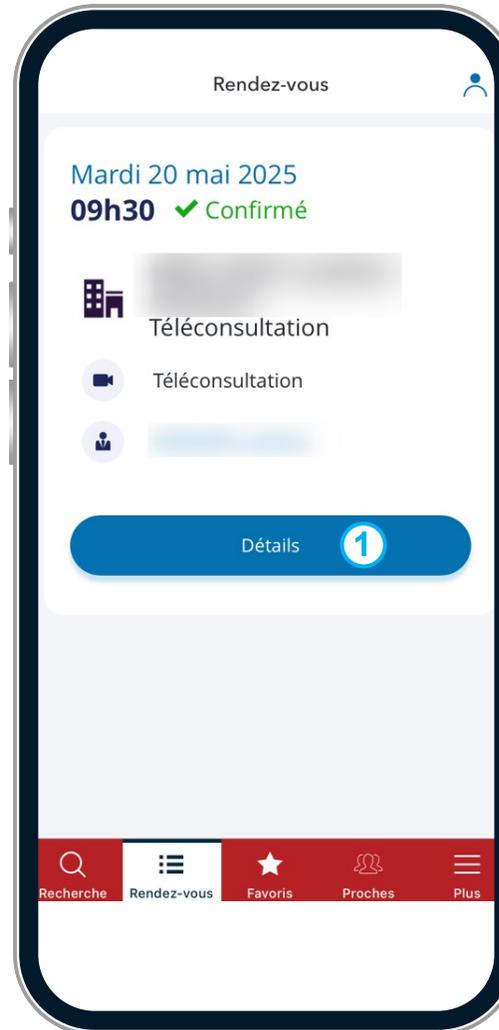
② Gérer mon rendez-vous depuis l'application mobile

Depuis l'écran **Mes rendez-vous à venir** (se référer au chapitre **Gérer mes rendez-vous > Retrouver les informations de mes rendez-vous :**

1. Cliquer sur **Détail** dans la fiche du rendez-vous de téléconsultation que vous souhaitez gérer

Depuis l'écran contenant le détail de votre rendez-vous:

2. Cliquer sur **J'annule** pour annuler le rendez-vous de téléconsultation
3. Cliquer sur **Je déplace** pour modifier le créneau du rendez-vous de téléconsultation



6/ Réaliser une téléconsultation

③ Réaliser ma téléconsultation depuis un ordinateur

Cliquer sur le lien de connexion reçu par mail

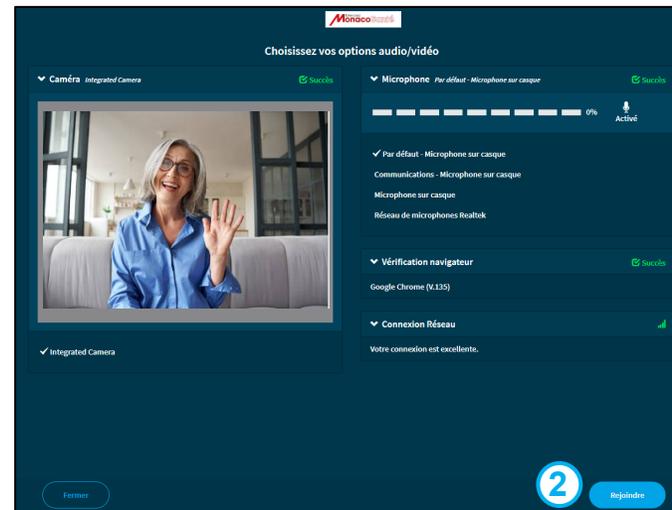
Vous avez été invité à une téléconsultation avec le Dr. [Nom du médecin]

Cette connexion aura lieu le :

- Date de début : mercredi [Date]
- Date de fin : mercredi [Date]

A la date indiquée ci-dessus, [cliquez ici](#) pour nous rejoindre en salle de téléconsultation.

Cordialement,



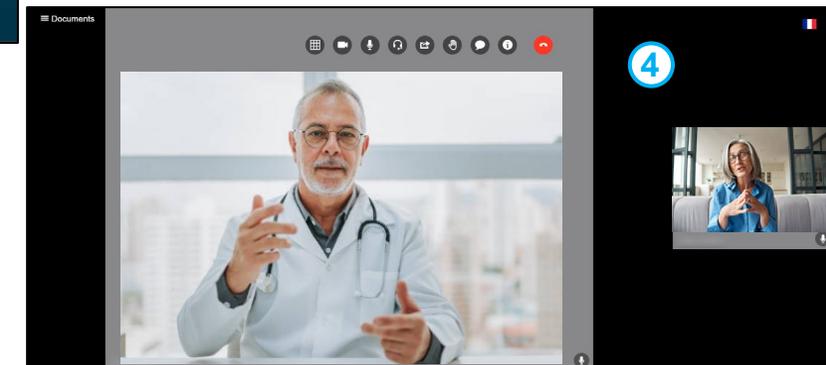
1. Cliquer sur **Oui, j'accepte et rentre en téléconsultation**

Une page de vérification des éléments techniques, Caméra, Microphone, Navigateur, Connexion réseau s'ouvre

2. Cliquer sur rejoindre

3. Si le médecin n'est pas encore connecté, une fenêtre reprenant les éléments de votre rendez-vous vous invite à patienter

4. Lorsque le médecin est connecté, l'écran de téléconsultation s'affiche



6/ Réaliser une téléconsultation

③ Réaliser ma téléconsultation depuis l'application mobile

Cliquer sur le lien de connexion reçu par mail

Vous avez été invité à une téléconsultation avec le Dr. [nom]

Cette connexion aura lieu le :

- Date de début : mercredi [date]

- Date de fin : mercredi [date]

A la date indiquée ci-dessus, [cliquez ici](#) pour nous rejoindre en salle de téléconsultation.

Cordialement,

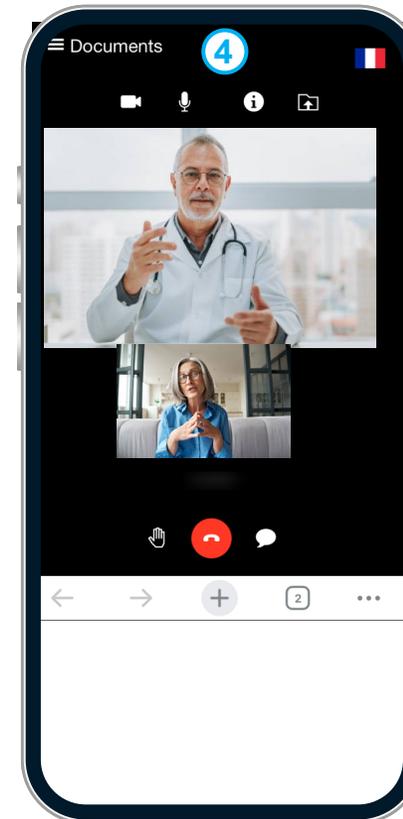
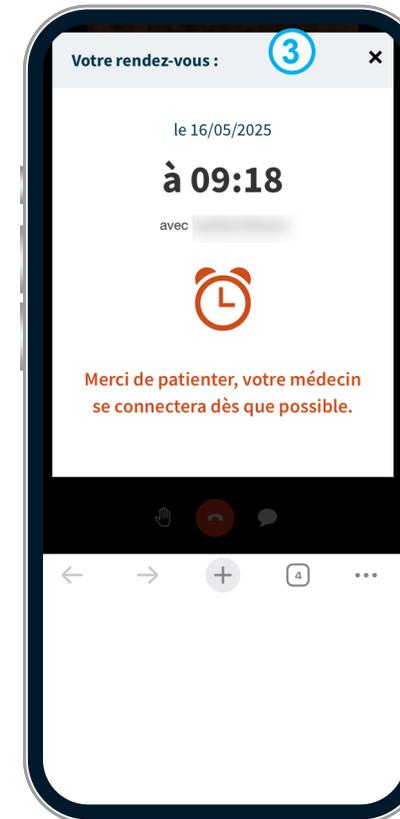
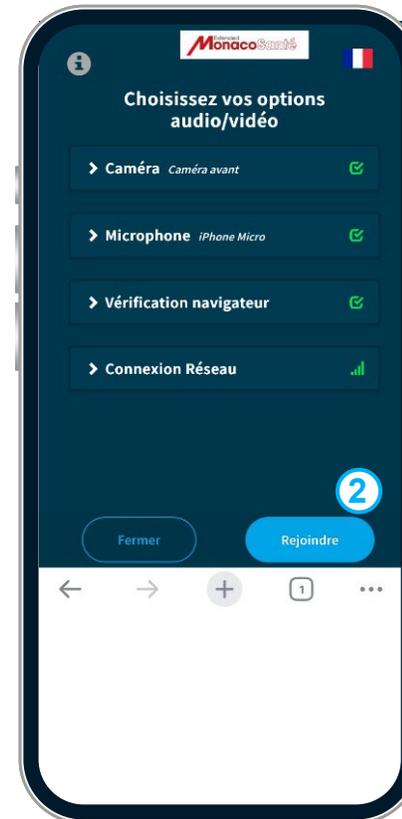
1. Cliquer sur **Oui, j'accepte et rentre en téléconsultation**

Une page de vérification des éléments techniques, Caméra, Microphone, Navigateur, Connexion réseau s'ouvre

2. Cliquer sur **Rejoindre**

3. Si le médecin n'est pas encore connecté, une fenêtre reprenant les éléments de votre rendez-vous vous invite à patienter

4. Lorsque le médecin est connecté, l'écran de téléconsultation s'affiche



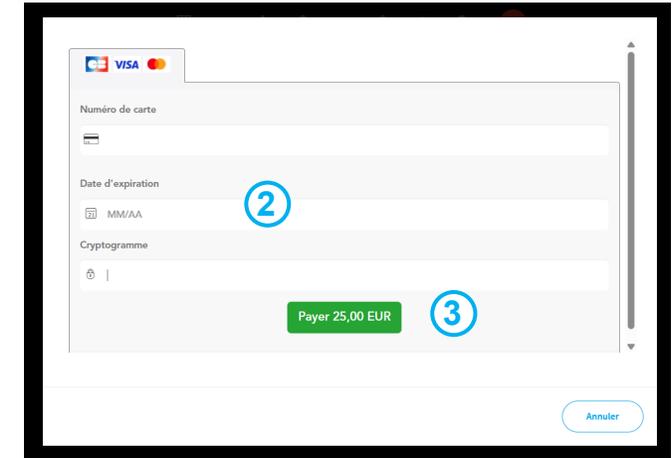
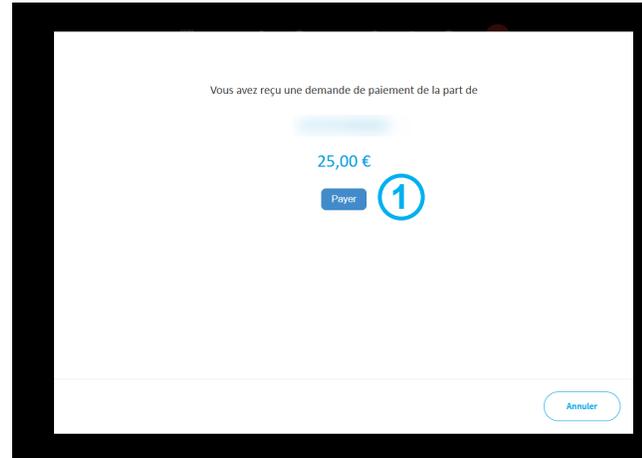
6/ Réaliser une téléconsultation

④ Réaliser le paiement de ma téléconsultation depuis un ordinateur

Afin de régler votre téléconsultation, une notification de paiement s'affiche à l'écran

1. Cliquer sur **Payer**
2. Renseigner les informations de paiement demandé
3. Cliquer sur **Payer xx€**
4. Une notification de validation de paiement s'affiche à l'écran

Un reçu vous est également transmis par mail

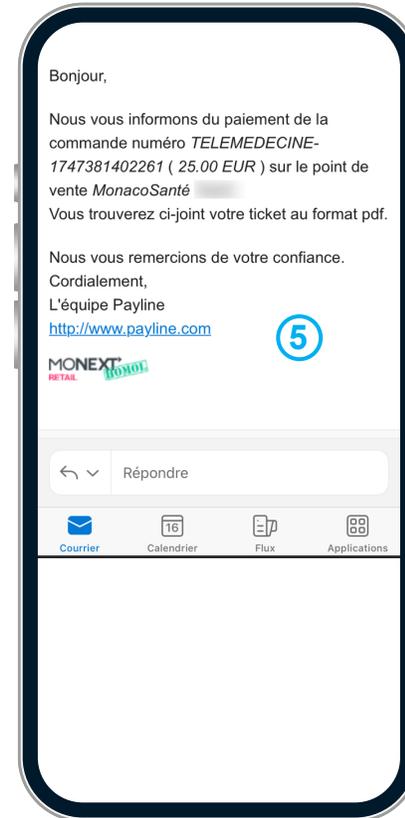
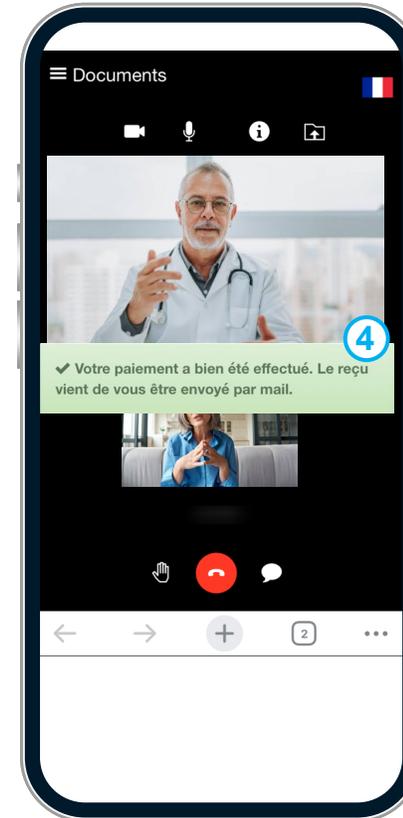
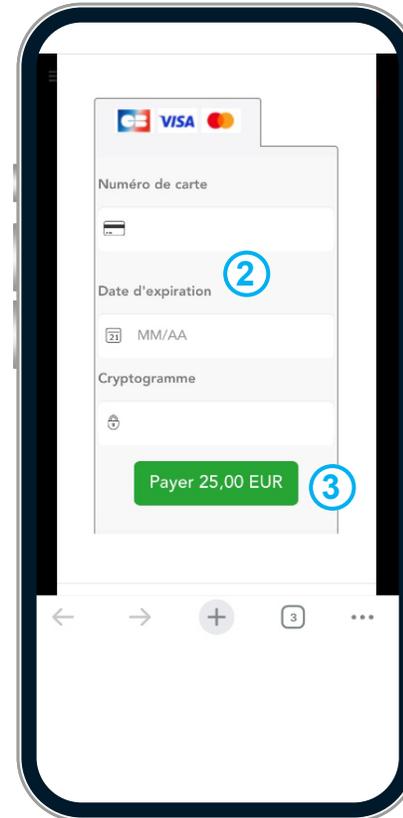
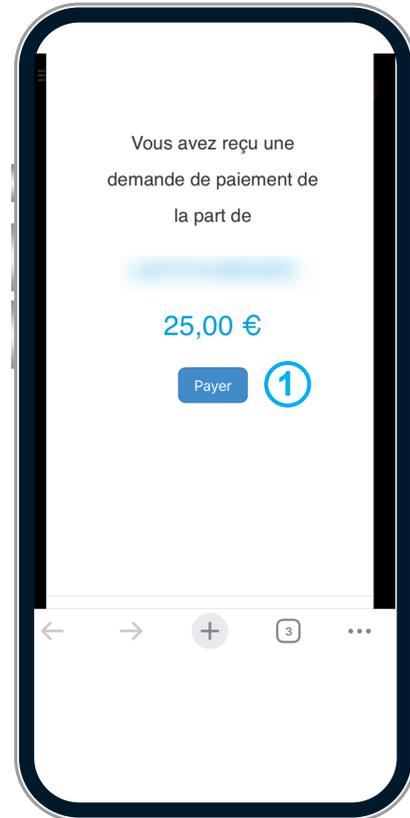


6/ Réaliser une téléconsultation

④ Réaliser le paiement de ma téléconsultation depuis l'application mobile

Afin de régler votre téléconsultation, une notification de paiement s'affiche à l'écran

1. Cliquer sur **Payer**
2. Renseigner les informations de paiement demandé
3. Cliquer sur **Payer xx€**
4. Une notification de validation de paiement s'affiche à l'écran
5. Un reçu vous est transmis par mail



6/ Réaliser une téléconsultation

⑤ Récupérer les documents de ma téléconsultation depuis un ordinateur

Pendant la Téléconsultation, si le praticien transmet un document, une fenêtre de téléchargement s'ouvre automatiquement

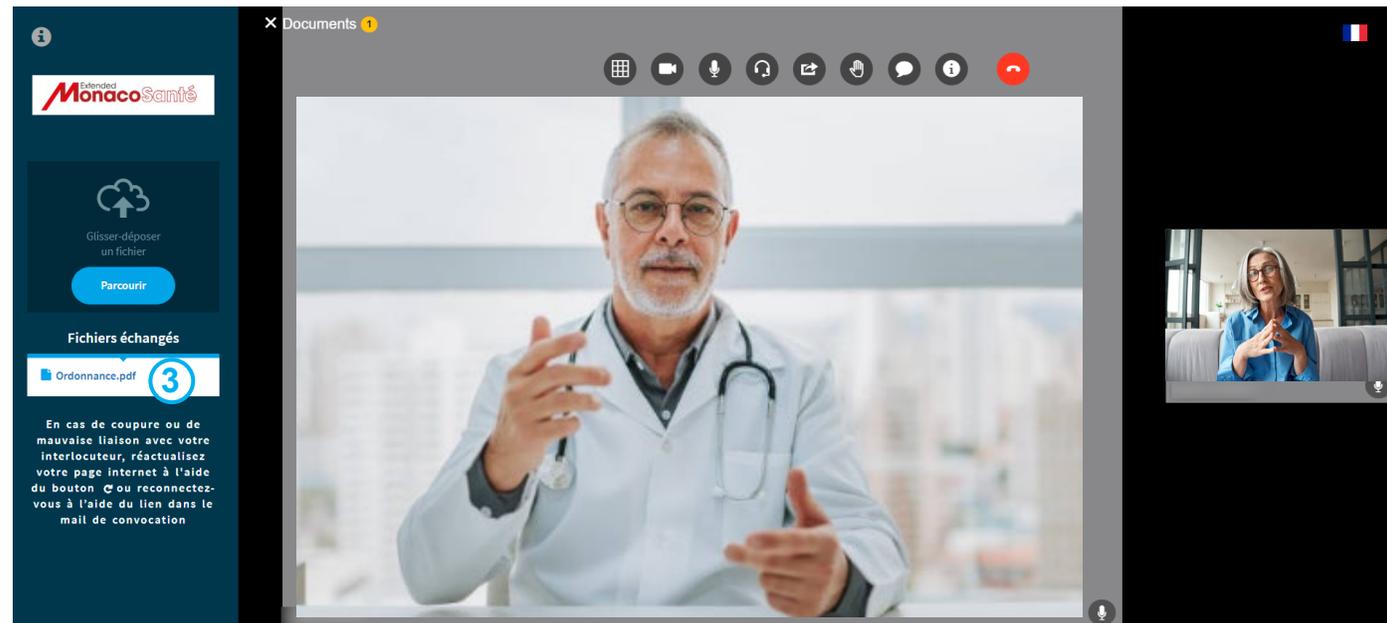
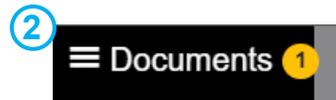
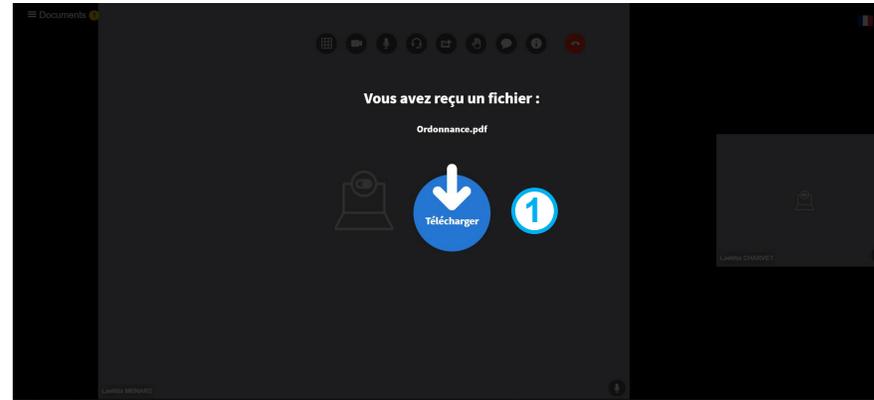
1. Cliquer sur **Télécharger** pour télécharger le document

A côté de l'onglet document, en haut à gauche de l'écran, un chiffre indique le nombre de document transmis durant la téléconsultation

2. Cliquer sur les **3 traits** pour ouvrir le volet de gauche

Les fichiers échangés sont affichés

3. Cliquer sur le **nom du fichier** pour le télécharger de nouveau



6/ Réaliser une téléconsultation

⑤ Récupérer les documents de ma téléconsultation depuis l'application mobile

Pendant la Téléconsultation, si le praticien transmet un document, une fenêtre de téléchargement s'ouvre automatiquement

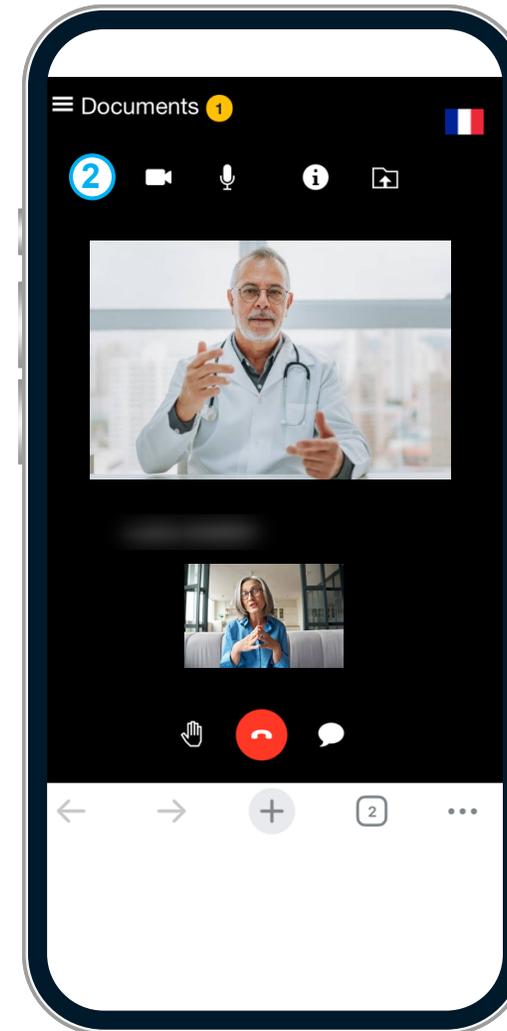
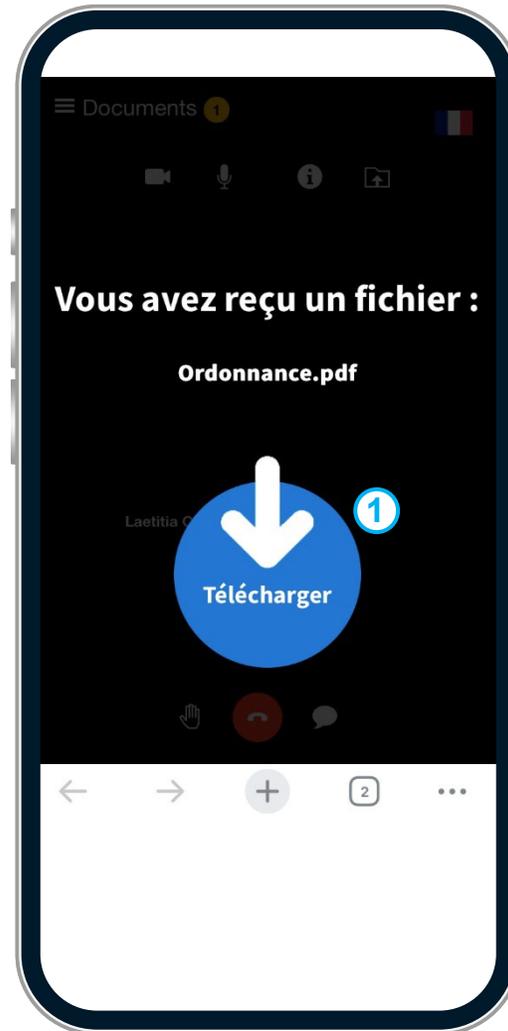
1. Cliquer sur **Télécharger** pour télécharger le document

A côté de l'onglet document, en haut à gauche de l'écran, un chiffre indique le nombre de document transmis durant la téléconsultation

2. Cliquer sur les **3 traits** pour ouvrir le volet de gauche

Les fichiers échangés sont affichés

3. Cliquer sur le **nom du fichier** pour le télécharger de nouveau





**Retrouver les actualités santé
et les numéros d'urgence et
naviguer sur le Portail
MonacoSanté.**

7/ RETROUVER LES ACTUALITÉS SANTÉ ET LES NUMÉROS D'URGENCE ET NAVIGUER SUR LE PORTAIL MONACOSANTÉ

- ① Consulter les actualités Santé
- ② Suivre les évènements à venir et les actualités sur les réseaux sociaux
- ③ Consulter les numéros d'urgence depuis un ordinateur ou depuis l'application mobile
- ④ Accéder au multilingue du Portail (Français – Anglais – Italien) depuis un ordinateur ou depuis l'application mobile

7/ Retrouver les actualités santé et les numéros d'urgence et naviguer sur le portail MonacoSanté

① Consulter les actualités santé

Sur la page d'accueil, plusieurs rubriques sont disponibles

1. **A la une**, regroupant les actualités mises en avant actuellement

2. **Actualités**, regroupant les actualités sur la santé à Monaco

Pour accéder directement à l'ensemble des actualités disponibles, vous pouvez également

3. Cliquer sur **Actualités santé** dans le bandeau des rubriques en haut de la page

The screenshot displays the MonacoSanté website interface. At the top, there is a navigation bar with the following elements: a home icon labeled 'Accueil', the 'MonacoSanté' logo with 'Extended' above it, a language dropdown set to 'FRANCAIS', and a 'Se connecter' button. Below this is a dark blue menu bar with icons and labels for 'Annuaire et rendez-vous', 'Actualités Santé' (highlighted with a blue circle containing the number 3), 'Espace Patient', and 'Numéros d'urgence' (with a 24/24 icon).

The main content area is divided into two sections:

- A la une ①**: This section features a featured article titled 'Tabac en chiffres' from the 'CENTRE HOSPITALIER PRINCESSE GRACE'. It includes a blurred image of a hospital interior and a 'Copier le li...' button.
- Actualités sur la santé à Monaco ②**: This section contains three news items:
 - A cartoon illustration of a woman with yellow hair, titled 'LA JOURNÉE DES AIDANTS', dated 'Le 03 octobre 2024'.
 - A photograph of a pregnant woman's belly, titled 'Vous avez un projet d'enfant ? Préparez-vous à sa venue !', dated 'Le 30 septembre 2024'.
 - A graphic with a sun and the text 'Tous CONCERNÉS FACE AUX fortes Vigilance en cas de forte', dated 'Le 29 juillet 2024'.

At the bottom right, there is a section for 'CARTE PRIORITÉ PERSONNE HANDICAPÉE' (Priority Card for Disabled Person), dated 'Le 18 juillet 2024', which includes a form for 'Nom', 'Prénom', and 'Le Directeur de l...', and a note: 'Un nouveau modèle de carte pour les personnes'. Below this is a small logo for 'Gouvernement Prince de Monaco'.

7/ Retrouver les actualités santé et les numéros d'urgence et naviguer sur le portail MonacoSanté

② Suivre les événements à venir et les actualités sur les réseaux sociaux

En bas de la page d'accueil, sous les rubriques [A la une](#) et [Actualités sur la santé à Monaco](#)

1. La rubrique [Agenda](#) est disponible et affiche les événements à venir.

Vous pouvez également suivre les actualités de MonacoSanté sur les réseaux sociaux

2. Cliquer sur les icônes [f](#) ou [X](#) selon si vous souhaitez accéder à la page Facebook ou X et ainsi activer le suivi

The screenshot displays the MonacoSanté website interface. At the top, there is a navigation bar with a home icon labeled 'Accueil', the 'MonacoSanté' logo, a language dropdown set to 'FRANCAIS', and a 'Se connecter' button. Below this is a dark blue menu with icons for 'Annuaire et rendez-vous', 'Actualités Santé', 'Espace Patient', and 'Numéros d'urgence'. The main content area is divided into sections: 'A la une', 'Actualités sur la santé à Monaco', and 'Agenda' (marked with a circled '1'). The 'Agenda' section features a calendar for October 13 and June 01, with a background image of orange poppies and the text 'DU DIMANCHE 13 OCTOBRE 2024 AU LUNDI 01 JUIN 2026' and 'titre event'. To the right of the agenda is a promotional banner for 'JE PARS À L'ÉTRANGER' with the text 'Même le plus long des voyages commence par un premier pas'. At the bottom right, there is a call to action 'SUIVEZ-NOUS SUR LES RÉSEAUX SOCIAUX' with icons for Facebook (marked with a circled '2') and X.

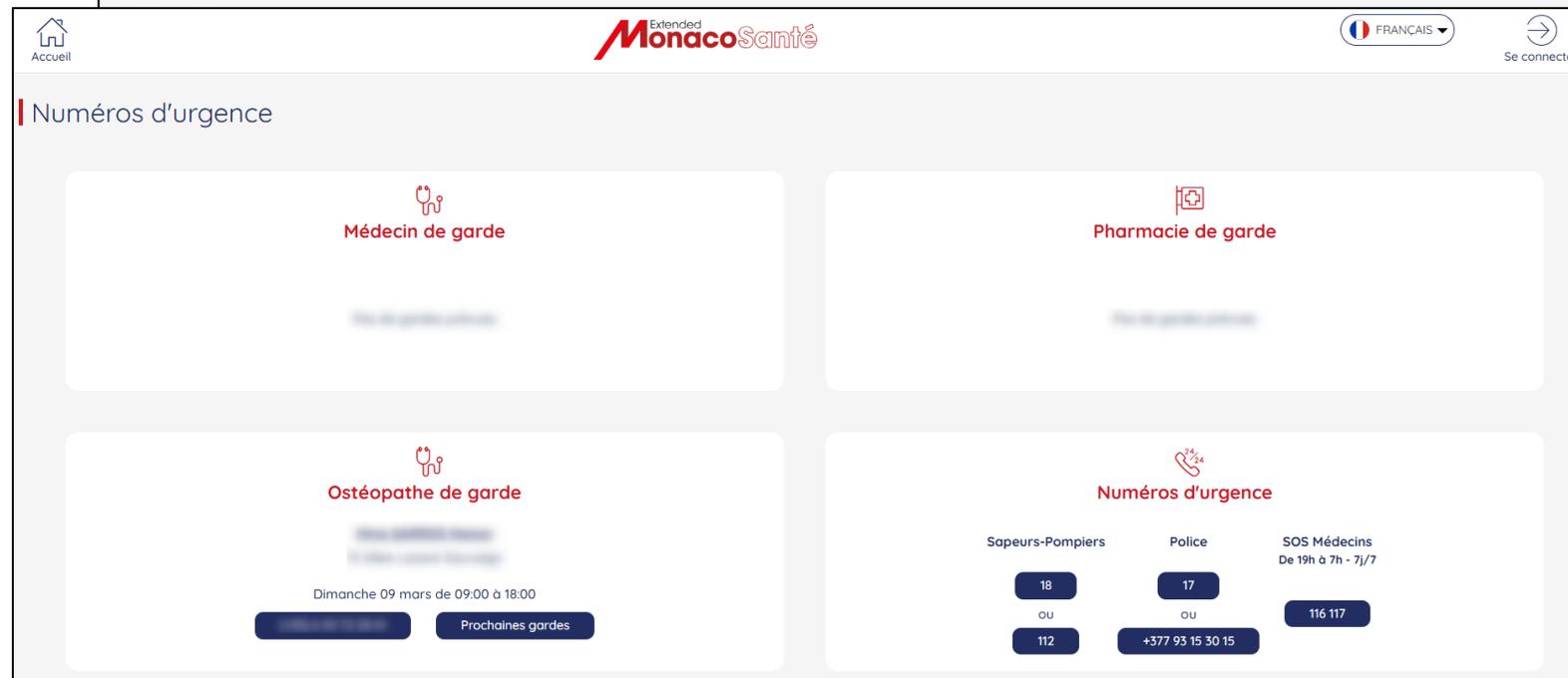
7/ Retrouver les actualités santé et les numéros d'urgence et naviguer sur le portail MonacoSanté

③ Consulter les numéros d'urgence depuis un ordinateur

Sur la page d'accueil

1. Cliquer sur **Numéros d'urgence** dans le bandeau de rubriques

La page Numéro d'urgences s'ouvre



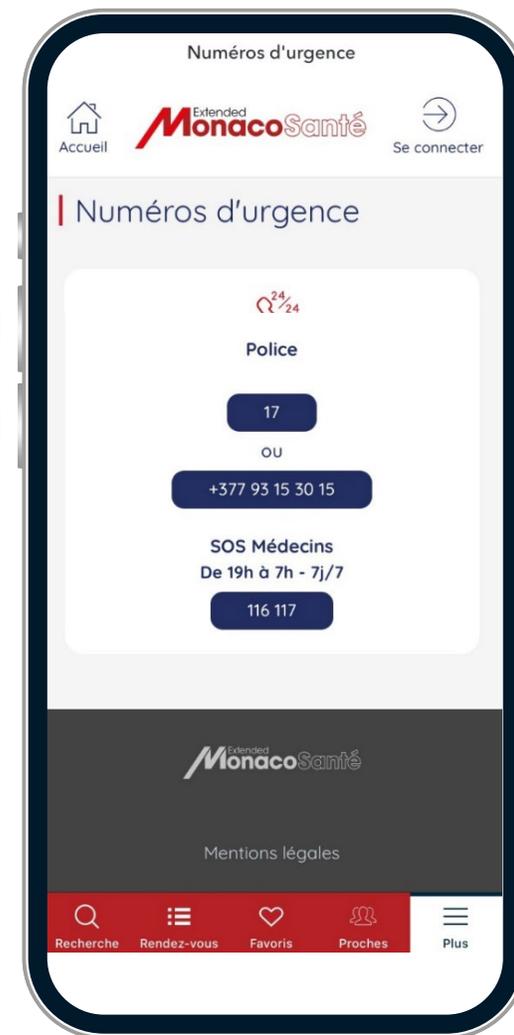
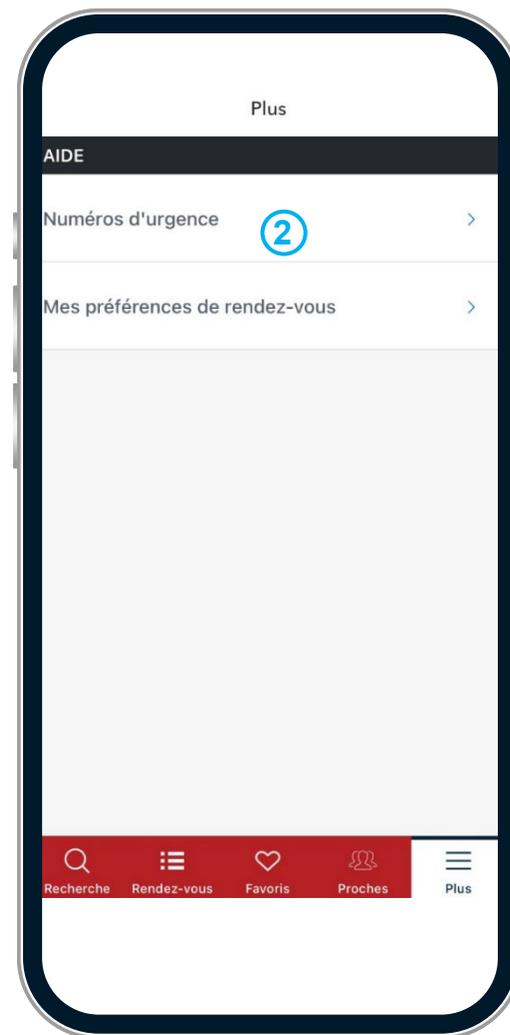
7/ Retrouver les actualités santé et les numéros d'urgence et naviguer sur le portail MonacoSanté

③ Consulter les numéros d'urgence depuis l'application mobile

Sur l'écran d'accueil:

1. Cliquer sur **Plus** dans le bandeau en bas de page
2. Cliquer sur **Numéros d'urgences**

La page Numéro d'urgences s'ouvre

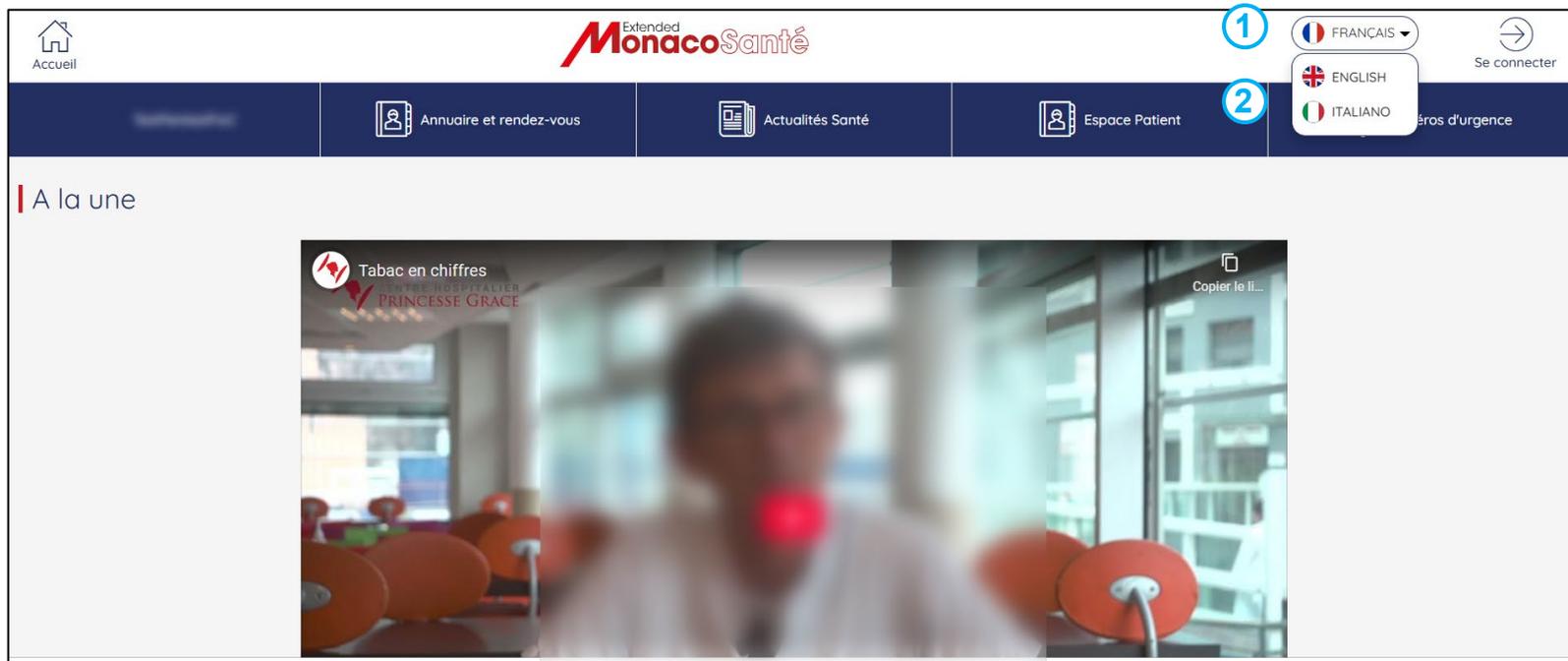


7/ Retrouver les actualités santé et les numéros d'urgence et naviguer sur le portail MonacoSanté

④ Accéder au multilingue du Portail (Français – Anglais – Italien) depuis un ordinateur

Sur la page d'accueil

1. Cliquer **sur l'icône de la langue actuelle** afin d'accéder au menu déroulant
2. Cliquer sur la **langue souhaitée** (Le Portail est disponible en Français, Anglais et Italien)



7/ Retrouver les actualités santé et les numéros d'urgence et naviguer sur le portail MonacoSanté

④ Accéder au multilingue du Portail (Français – Anglais – Italien) depuis l'application mobile

Avant de vous connecter, depuis l'écran de démarrage de l'application:

1. Cliquer sur **l'icône de la langue actuelle** (langue de votre appareil mobile par défaut)
2. Cliquer sur la langue de votre choix
3. Cliquer sur **Valider**

Les langues disponibles sont le français, l'anglais et l'italien

